



คำสั่งโรงเรียนสามัคคีศึกษา

ที่ ๕๕/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนสามัคคีศึกษา กำหนดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒, ๓, ๕ และ ๖ ในระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ หอประชุมโรงเรียนสามัคคีศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในโรงเรียนสามัคคีศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองนักเรียนกับโรงเรียนเป็นอย่างดี

จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ วรรค ๑ แห่งพระราชบัญญัติบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ประกอบด้วยบุคลากรดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ดูแล ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ติดตามประเมินผล ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวอุไรวรรณ	ทองเสนห์	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายบุญชม	ศิริกุลพิทักษ์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางมาลี	ศิริกุลพิทักษ์	กรรมการ
๑.๔ นางเปรมจิตร์	พงษ์ศิริกุล	กรรมการ
๑.๕ นายชวลิต	เพชรรัตน์	กรรมการ
๑.๖ นายสุวิทย์	จุห้อง	กรรมการ
๑.๗ นางณภัทร	อ่อนชื่นจิตร	กรรมการ
๑.๘ นางวีรดา	ฉันทะ	กรรมการ
๑.๙ นางสาวจันทรา	ชำนาญดง	กรรมการ
๑.๑๐ นางจิรัชยา	ลิ้มฉันท	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวเจติยา	จันทพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ตกแต่งเวที จัดเก้าอี้ ให้เพียงพอกับจำนวนผู้ปกครองนักเรียนแต่ละระดับ จัดทำป้ายไวนิลประชุมผู้ปกครองนักเรียน ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของหอประชุมโรงเรียนสามัคคีศึกษา ประกอบด้วย

๒.๑ นายสุวิทย์	จุห้อง	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางพิไลวรรณ	เพชรคง	รองประธานกรรมการ

๒.๓ นางวีรดา/...

๒.๓ นางสาววีรดา	ฉันทะ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวกรรณา	ชุนน	กรรมการ
๒.๕ นางสาวจันทรา	ชานาญด	กรรมการ
๒.๖ นางสาวอรรธยา	ล่องดี	กรรมการ
๒.๗ นางสาวอนิษา	ยาชะรัต	กรรมการ
๒.๘ นางสาวนาตาชา	ด้ามทอง	กรรมการ
๒.๙ นางสาวจันทกานต์	สุวรรณภักดี	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสุมินตรา	หลอดเงิน	กรรมการ
๒.๑๑ นายมนิจ	ช่องประเสริฐ	กรรมการ
๒.๑๒ นายบุญเรียง	แก่นจันทร์	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวขวัญฤทัย	จงใจ	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวจิตสมัย	ฤทธิมา	กรรมการ
๒.๑๕ นางวารีย์	วุฒิชูศิลป์	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง มีหน้าที่ ติดตั้งระบบเครื่องเสียง ระบบไฟฟ้าภายในหอประชุมให้พร้อมใช้งาน ประกอบด้วย

๓.๑ นายประวิทย์	คำศรี	ประธานกรรมการ
๓.๒ เด็กชายธนภฤต	แซ่หยับ	กรรมการ
๓.๓ นายพนมศักดิ์	บุญมาศ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดยานพาหนะ มีหน้าที่ จัดระเบียบการจอดยานพาหนะของผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม ให้ปลอดภัย และเป็นระเบียบ ประกอบด้วย

๔.๑ นายชวลิต	เพชรรัตน์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายมนิจ	ช่องประเสริฐ	กรรมการ
๔.๓ นายบุญเรียง	แก่นจันทร์	กรรมการ
๔.๔ นางสาวออมทอง	สุกรอดรู้	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่ ต้อนรับผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม และให้ข้อมูลในฝ่ายต่างๆ แก่ผู้ปกครอง ประกอบด้วย

๕.๑ นายบุญชม	ศิริกุลพิทักษ์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางมาลี	ศิริกุลพิทักษ์	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางเปรมจิต	พงษ์ศิริกุล	กรรมการ
๕.๔ นายสุวิทย์	จุห้อง	กรรมการ
๕.๕ นายชวลิต	เพชรรัตน์	กรรมการ
๕.๖ นางณภัทร	อ่อนชื่นจิตร	กรรมการ
๕.๗ นางสาววีรดา	ฉันทะ	กรรมการ
๕.๘ นางสาวศวรรณรัตน์	เพิ่มพูน	กรรมการและเลขานุการ
๕.๙ นางสาวจันทรา	ชานาญด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการ/...



๖. คณะกรรมการฝ่ายธุรการ มีหน้าที่ ออกหนังสือเชิญเข้าร่วมประชุม แจ้งผู้ปกครองช่องทางต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

๖.๑	นางเปรมจิตร์	พงษ์ศิริกุล	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางณภัทร	อ่อนชื่นจิตร	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นางอภิวันท์	สกุลทิพย์แท้	กรรมการ
๖.๔	นางมาลี	ศิริกุลพิทักษ์	กรรมการ
๖.๕	นางกษมน	พลเดช	กรรมการ
๖.๖	นางธนาพร	วงศ์อภัย	กรรมการ
๖.๗	นายประวิทย์	คำศรี	กรรมการ
๖.๘	นายบุญชม	ศิริกุลพิทักษ์	กรรมการ
๖.๙	นางจิรัชยา	ลิ้มอุ้น	กรรมการ
๖.๑๐	นางจิรพันธ์	สินไชย	กรรมการ
๖.๑๑	นายชวลิต	เพชรรัตน์	กรรมการ
๖.๑๒	นางยุพิน	บุญมาก	กรรมการ
๖.๑๓	นายสุวิทย์	จุห้อง	กรรมการ
๖.๑๔	นางวารีย์	วาทะศิลป์	กรรมการ
๖.๑๕	นางพิไลวรรณ	เพชรคง	กรรมการ
๖.๑๖	นางสาวกรุณา	ชุนนวน	กรรมการ
๖.๑๗	นางสาวจิราวดี	ไกรเทพ	กรรมการ
๖.๑๘	นางสาวอมทอง	สุกรอดรู้	กรรมการ
๖.๑๙	นางวีรดา	อุ้นย่อง	กรรมการ
๖.๒๐	นางสาวศวรรณ์รัตน์	เพิ่มพูน	กรรมการ
๖.๒๑	นางธนพรรณ	ตั้งธีระสุนันท์	กรรมการ
๖.๒๒	นายทรงวุฒิ	เฉียงลิบ	กรรมการ
๖.๒๓	นางสาวจันทรา	ชำนาญดง	กรรมการ
๖.๒๔	นางสาวอรรธยา	ล่องดี	กรรมการ
๖.๒๕	นางสาวเจติยา	จันทพันธ์	กรรมการ
๖.๒๖	นางสาวอนิษา	ยาชะรัต	กรรมการ
๖.๒๗	นางสาวณิกานต์	วงเวียน	กรรมการ
๖.๒๘	นางสาวจันทกานต์	สุวรรณภักดี	กรรมการ
๖.๒๙	นางสาวสุมินตรา	หลอดเงิน	กรรมการ
๖.๓๐	นางสาวนาตาชา	ด้ามทอง	กรรมการและเลขานุการ
๖.๓๑	นายพนมศักดิ์	บุญมาศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายคัดกรองผู้เข้าร่วมประชุม มีหน้าที่ จัดเตรียมจุดคัดกรอง เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย เจลล้างมือ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ประกอบด้วย

๗.๑	นางจิรพันธ์	สินไชย	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวกรุณา	ชุนนวน	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางสาวจันทรา	ชำนาญดง	กรรมการ
๗.๔	นางสาวณิกานต์	วงเวียน	กรรมการและเลขานุการ



๘. คณะกรรมการลงทะเบียนผู้ปกครองนักเรียน มีหน้าที่ รับลงทะเบียนผู้ปกครองนักเรียน
แต่ละระดับชั้น ดังนี้

- ๘.๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ (วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓) ประกอบด้วย
- | | | | |
|-------|--------------|--------------|---------|
| ๘.๑.๑ | นางอภิวรรณ | สกุลทิพย์แท้ | กรรมการ |
| ๘.๑.๒ | นางพิไลวรรณ | เพชรคง | กรรมการ |
| ๘.๑.๓ | นางสาวเจติยา | จันทพันธ์ | กรรมการ |
- ๘.๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ (วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓) ประกอบด้วย
- | | | | |
|-------|--------------|-------------|---------|
| ๘.๒.๑ | นางเปรมจิตร์ | พงษ์ศิริกุล | กรรมการ |
| ๘.๒.๒ | นางจิรัชยา | ลิ้มอุ้น | กรรมการ |
| ๘.๒.๓ | นางกษมน | พลเดช | กรรมการ |
- ๘.๓ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓) ประกอบด้วย
- | | | | |
|-------|-----------------|-------------|---------|
| ๘.๓.๑ | นางยุพิน | บุญมาก | กรรมการ |
| ๘.๓.๒ | นางสาวสุมินตรา | หลอดเงิน | กรรมการ |
| ๘.๓.๓ | นางสาวจันทกานต์ | สุวรรณภักดี | กรรมการ |
- ๘.๔ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓) ประกอบด้วย
- | | | | |
|-------|--------------|----------|---------|
| ๘.๔.๑ | นางธนาพร | วงศ์ภัย | กรรมการ |
| ๘.๔.๒ | นางสาวจิรวดี | ไกรเทพ | กรรมการ |
| ๘.๔.๓ | นางวีรดา | อุ้นย่อง | กรรมการ |
- ๘.๕ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ (วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓) ประกอบด้วย
- | | | | |
|-------|-------------|----------------|---------|
| ๘.๕.๑ | นางมาลี | ศิริกุลพิทักษ์ | กรรมการ |
| ๘.๕.๒ | นางณภัทร | อ่อนชื่นจิตร | กรรมการ |
| ๘.๕.๓ | นางสาวอนิษา | ยาชะรัด | กรรมการ |
- ๘.๖ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓) ประกอบด้วย
- | | | | |
|-------|--------------|-----------|---------------------|
| ๘.๖.๑ | นางสาวอมทอง | สุกรอดรู้ | กรรมการ |
| ๘.๖.๒ | นางสาวอรรธยา | ล่องดี | กรรมการและเลขานุการ |

๙. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ ควบคุม กำกับและดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน
ให้เป็นไปตามกำหนดการ อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|------------------|----------|---------------------|
| ๙.๑ | นางสาวศวรรณรัตน์ | เพิ่มพูน | ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ | นายพนมศักดิ์ | บุญมาศ | กรรมการ |
| ๙.๓ | นายทรงวุฒิ | เฉียงลิบ | กรรมการและเลขานุการ |

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่ จัดเตรียมและบริการเครื่องดื่มสำหรับผู้ปกครองนักเรียน
ประกอบด้วย

- | | | | |
|------|--------------|----------------|------------------|
| ๑๐.๑ | นางมาลี | ศิริกุลพิทักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๑๐.๒ | นางพิไลวรรณ | เพชรคง | รองประธานกรรมการ |
| ๑๐.๓ | นางจิรัชยา | ลิ้มอุ้น | กรรมการ |
| ๑๐.๔ | นางสาวกรุณา | ชุนนวน | กรรมการ |
| ๑๐.๕ | นางสาวจิรวดี | ไกรเทพ | กรรมการ |
| ๑๐.๖ | นางสาวลลิตา | อินพรม | กรรมการ |

๑๐.๗ นางสาวจิตสมัย/...



๑๐.๗ นางสาวจิตสมัย	ฤทธิมา	กรรมการ
๑๐.๘ นางธนพรรณ	ตั้งธีระสุนันท์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๙ นางสาวสุมินตรา	หลอดเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกด้านการเงิน วางแผนการใช้จ่ายเงิน การให้ยืมเงินสนับสนุนตามโครงการ /กิจกรรม จัดทำเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงินให้ถูกต้องตามระเบียบการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๑๑.๑ นางสาวจันทรา	ชำนาญดง	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางเปรมจิตร์	พงษ์ศิริกุล	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓ นางสาวลลิตา	อินพรม	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวอนิษา	ยาชะรัต	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๕ นางสาวณิกานต์	วงเวียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน แต่ละระดับตามความเหมาะสม ประกอบด้วย

๑๒.๑ นางณภัทร	อ่อนชื่นจิตร	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นายพนมศักดิ์	บุญมาศ	กรรมการ
๑๒.๓ นางสาวณิกานต์	วงเวียน	กรรมการ
๑๒.๔ นางสาวนาตาชา	ด้ามทอง	กรรมการและเลขานุการ

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการจัดกิจกรรม มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผล ประเมินผลและวิเคราะห์ผลการประเมิน และบันทึกการประชุม เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมในโอกาสต่อไป ประกอบด้วย

๑๓.๑ นางสาวศวรรณ์รัตน์	เพิ่มพูน	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางสาวกรรณา	ชุนนวน	รองประธานกรรมการ
๑๓.๓ นางจิรัชยา	ลิ้มฉั่น	กรรมการ
๑๓.๔ นางสาวจันทรา	ชำนาญดง	กรรมการ
๑๓.๕ นางสาวอนิษา	ยาชะรัต	กรรมการ
๑๓.๖ นางสาวนาตาชา	ด้ามทอง	กรรมการ
๑๓.๗ นางวีรดา	ฉันทย่อง	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๘ นางสาวเจติยา	จันทพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประโยชน์กับทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวอุไรวรรณ ทองเสนห์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีศึกษา

ตารางการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
ณ หอประชุมโรงเรียนสามัคคีศึกษา

เดือนพฤษภาคม

วัน เดือน ปี	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓	๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๐๐	โรงเรียนได้ปฏิบัติตาม มาตรการการป้องกัน การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโคโรนา๒๐๑๙ อย่างเคร่งครัด
๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓	๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๐๐	
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓	๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๐๐	
๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓	๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๖๐	

เดือนมิถุนายน

วัน เดือน ปี	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓	๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๒๐	โรงเรียนได้ปฏิบัติตาม มาตรการการป้องกัน การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโคโรนา๒๐๑๙ อย่างเคร่งครัด
๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓	๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๘๐	



กำหนดการกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน
ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และ วันที่ ๑๖ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
ณ หอประชุมโรงเรียนสามัคคีศึกษา

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๓.๑๕ น. | - ลงทะเบียน |
| เวลา ๑๓.๑๕ - ๑๔.๓๐ น. | - ผู้อำนวยการอุไรวรรณ ทองเสนห์ พบปะพูดคุยกับผู้ปกครอง |
| | - ฝ่ายงบประมาณ (ประกันอุบัติเหตุ) |
| | - ฝ่ายวิชาการ |
| | - ฝ่ายกิจการนักเรียน |
| เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. | - ผู้ปกครองรับอุปกรณ์การเรียนและขวดน้ำพอล้างจากครูที่ปรึกษา |

