



ประกาศโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
เรื่อง การรับสมัครครูต่างชาติสอนภาษาอังกฤษ

ด้วยโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ มีประสงค์จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ (ชาวต่างชาติ) ด้วยเงินรายได้สถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ อาศัยความตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๖๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ครูผู้สอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ในโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ จังหวัดสุพรรณบุรี โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่องานจ้าง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ชื่องานจ้าง ครูอัตราจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๓ อัตรา

๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยปฏิบัติการสอนไม่เกิน ๒๒ คาบต่อสัปดาห์

๓. ปฏิบัติงานพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยการจัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๔. อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๒๖,๐๐๐ บาท

๕. หลักเกณฑ์และคุณสมบัติ

๕.๑ เป็นชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง ได้แก่ ฟิลิปปินส์ เนเธอร์แลนด์ สวีเดน ไอร์แลนด์ เป็นต้น

๕.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ขั้นต่ำ) หรือเทียบเท่า

๕.๓ อายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี

๕.๔ สามารถสอนได้ตามตารางสอนที่โรงเรียนกำหนด และรวมภาระงานอื่น ๆ ไม่เกิน ๒๒ คาบต่อสัปดาห์

๕.๕ สามารถผลิตสื่อและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้ ผลิตเอกสารประกอบการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอนตามรายวิชาที่สอน

๖. หน้าที่รับผิดชอบ

๖.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ระหว่างวันจันทร์ถึงวันศุกร์

๖.๒ สามารถสอนได้ตามตารางสอนที่โรงเรียนกำหนด และรวมภาระงานอื่น ๆ ไม่เกิน ๒๒ คาบต่อสัปดาห์

๖.๓ เขียนแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๔ จัดทำเอกสารการเรียนรู้ ใบงาน ใบความรู้ ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

๖.๕ สามารถออกแบบและดำเนินการวัดผลและประเมินผลทางการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑

๖.๖ จัดสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินในเวลาที่เหมาะสมหรือตามที่ โรงเรียนกำหนด

๖.๗ ฝึกนักเรียนเพื่อเข้าประกวดแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ

๖.๘ ให้การสนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมในกรณีที่โรงเรียนจัดกิจกรรม นิทรรศการวิชาการ ค่าย วิชาการต่าง ๆ

๖.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมายให้เป็นกรณีพิเศษ

๗. การรับสมัคร

๑. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (เวลาราชการ) ณ ห้องวิชาการ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

๒. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

เอกสารทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องด้วย)

๒.๑ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างประเทศขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๒.๒ หนังสือเดินทางและบัตรประจำตัว

๒.๓ หลักฐานแสดงความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ/การสอนภาษาอังกฤษจากสถาบันที่ เชื่อถือได้ (ถ้ามี)

๒.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและสวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยไม่เกิน ๑ ปี (นับ ถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒.๕ สำเนาแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) และปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตรงกับตำแหน่ง

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ จะประกาศผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และดำเนินการคัดเลือกโดยคณะกรรมการคัดเลือก ณ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ดังนี้

๘.๑ การสอบสอน ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง ๔๒๓ อาคาร ๔ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ผู้สมัครจะต้องปฏิบัติการสอนในระยะเวลา ๑๕ นาที โดยจัดเตรียมแผนการจัดการเรียนรู้ ใบงาน หรือกิจกรรม และสื่อประกอบการสอน โดยนำมาในวันสอบสอน

๘.๒ การสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง ๔๒๓ อาคาร ๔ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ประกาศผลการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องมาทำ ข้อตกลงจ้างภายในวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องผ่านการประเมินจากคณะกรรมการฯ ของโรงเรียน
๒. เจื่อนใจในการทำสัญญาจ้าง จะทำสัญญาจ้างจากผู้ผ่านเกณฑ์ และเป็นผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด ลำดับที่ ๑ - ๓ มาทำสัญญาจ้าง

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะต้องมาทำข้อตกลงจ้างภายในวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องกลุ่มงานบริหารวิชาการ อาคาร ๑ โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ และเริ่มปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๑๑. ระยะเวลาในการทำสัญญา ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายบุญช่วย อ้นสีบสาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ (ชาวต่างชาติ)
แนบท้ายประกาศโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ประกาศการรับสมัคร	วันที่	๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒
รับสมัคร	วันที่	๑๓ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	วันที่	๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒
สอบคัดเลือก	วันที่	๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒
- การสอบสอน (๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.)		
- การสอบสัมภาษณ์ (๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.)		
ประกาศผลการคัดเลือก	วันที่	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒
ทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน	วันที่	๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

