



คำสั่งโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม
ที่ ๑๖/๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งครูประจำตัวนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)

เพื่อให้การดูแลนักเรียนอย่างทั่วถึง โรงเรียนจึงแต่งตั้งบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำตัวนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุนการดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จตามวัตถุประสงค์ กรรมการประกอบด้วย

๑. นางอทิภา	วรกรเจริญ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมารินทร์	กลิ่นเชตุ	กรรมการ
๓. นายวิรัตน์	ตันติกุล	กรรมการและเลขานุการ
๔. นางภรวรรณ	อิมประเกียนธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕. นายพนม	พุดลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นายชัยณรงค์	เขียวแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดการให้มีครูประจำตัวนักเรียนและพัฒนานักเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพตามเป้าหมายรวมทั้งแก้ปัญหาสำคัญในการจัดการตามภาระที่รับผิดชอบ กรรมการประกอบด้วย

๑. นายวิรัตน์	ตันติกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางภรวรรณ	อิมประเกียนธรรม	กรรมการ
๓. นายพนม	พุดลา	กรรมการ
๔. นายชัยณรงค์	เขียวแก้ว	กรรมการ
๕. ส.ต.ต.หญิงภัทรวดี	มูลดี	กรรมการ
๖. นางทวีรัตน์	เหรียญทอง	กรรมการ
๗. นายวีรพล	ปานดำ	กรรมการ
๘. นางมณฑก	หนูแก้ว	กรรมการ
๙. นายขวัญชัย	สุขมา	กรรมการ
๑๐. นายฐิตินันท์	เหรียญทอง	กรรมการ
๑๑. นายสุนัย	ศรีม่วง	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวสุภาพร	สินวล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวจิรภัทร	ขาวทุ่ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ครูประจำตัวนักเรียน มีหน้าที่ดังนี้

๑. เอาใจใส่ให้ความรัก ให้ความรู้ พัฒนาพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทุกด้านกับนักเรียน ที่รับผิดชอบทุกคน ให้ได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพสูงสุดของแต่ละบุคคลเสมือนลูกของตน

๒. พัฒนาส่งเสริมนักเรียนในชั้นให้มีความเป็นเลิศตามศักยภาพ

ทั่วไป

๓. ดูแลเอาใจใส่นักเรียนที่มีปัญหาและพัฒนาให้มีวินัยให้สามารถอยู่อย่างมีศักดิ์ศรีเสมือนนักเรียน

๔. เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการตัดสินใจใดๆ ในระดับโรงเรียนของนักเรียนที่รับผิดชอบในฐานะเป็นผู้ใกล้ชิดนักเรียนมากที่สุด

๕. เอาใจใส่ตรวจสอบการเรียน พฤติกรรมและบุคลิกภาพของนักเรียนในชั้นทุกคนและทุกเรื่อง

๖. เอาใจใส่ดูแลตรวจสอบการมาโรงเรียน การกลับบ้านและการดำเนินชีวิตของนักเรียน

๗. ประสานความร่วมมือกับทุกฝ่ายเพื่อให้ให้นักเรียนในความรับผิดชอบได้รับการพัฒนาตามที่กำหนด

๘. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองเพื่อพัฒนานักเรียนร่วมกัน

๙. บันทึกข้อมูลและจัดทำเอกสารประจำตัวและประจำชั้นทุกชนิด

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. นางรัชดาวัลย์ ธิติกุลธรณ์ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำตัวนักเรียนระดับชั้น ม.๖ EMP๑ (ม.๖/๓)

๓.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑. นางอำพร รักสิงห์ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำตัวนักเรียนระดับชั้น ม.๔ EF,CP (ม.๔/๕)

๒. นางดวงพร มากล้ำ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำตัวนักเรียนระดับชั้น ม.๕ EP (ม.๕/๒)

๓.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๑. นางสาวเกื้อกุล เรืองฤทธิ์ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำตัวนักเรียนระดับชั้น ม.๑ SMP๓ (ม.๑/๘)

๒. นายจักรกฤษณ์ สุขรอด ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำตัวนักเรียนระดับชั้น ม.๖ SMP๑ (ม.๖/๘)

๓.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. หม่อมหลวงภคเมธี สายสนั่น ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำตัวนักเรียนระดับชั้น ม.๓ GP (ม.๓/๑)

๒. นางสาวนุศรา รอดสิน ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำตัวนักเรียนระดับชั้น ม.๓ GEP (ม.๓/๓)

๓.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๑. นายสมชาย จรแจ่ม ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำตัวนักเรียนระดับชั้น ม.๖ SMP๔ (ม.๖/๑๑)

๓.๖ สนับสนุนการสอน

๑. นางสุมาลี นักเรียน ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำตัวนักเรียนระดับชั้น ม.๒ GP (ม.๒/๑)

ให้ครูอาจารย์ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด และให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการสืบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางอติภา วรากรเจริญ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม