



ประกาศโรงเรียนอนุบาลท่าตะโก
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งอัตราจ้างปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ธุรการ
สังกัด โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก ประจำปี ๒๕๖๒

ด้วย โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา โดยดำเนินการตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่ ๑๓๔๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ดังนั้น โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก จะได้ดำเนินการสรรหา บุคลากรปฏิบัติงานตาม โครงการธุรการโรงเรียน (อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท) จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว รายเดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่ง อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ขอบข่ายลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

๑. งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียน ระบบ AMSS++ และหนังสือราชการต่าง ๆ
๒. งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อย
๓. งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ทะเบียนข้อมูล การสำรวจ การบันทึกข้อมูล การจัดทำ รายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
๔. งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการอื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
๕. งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๒.๒ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช

๒.๓ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

/(๑)มีวุฒิมัธยมศึกษา...

- (๑) มีวุฒิการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
- (๒) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามขอบข่ายลักษณะงานที่จะปฏิบัติในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่ห้องสำนักงาน โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ในเวลาราชการ โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

- ๔.๑ ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- ๔.๒ ใบแสดงผลการเรียน (Transcript)
- ๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายในครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๔.๔ ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร
- ๔.๕ บัตรประจำตัวประชาชน
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตาม กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙
- ๔.๗ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

๕. การยื่นใบสมัคร

- ๕.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในประกาศรับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารประกอบใบสมัคร ที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วทุกฉบับ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติจะไม่ได้รับการพิจารณาจัดจ้างและจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้
- ๕.๒ ผู้สมัครสอบต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ หากแจ้งสถานที่ไม่ชัดเจนอาจทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก และทางป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๗. หลักสูตรการสอบคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตามที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

๘. วัน เวลา และสถานที่ สอบคัดเลือก

โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก จะดำเนินการสอบคัดเลือก โดยการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ตามกำหนดการคัดเลือก ดังนี้

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒			
ภาค ก เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	- ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	๕๐ คะแนน	
ภาค ข เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๕๐ คะแนน	

หมายเหตุ สำหรับสถานที่สอบคัดเลือก จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก จะประกาศผลการคัดเลือกภายในวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก ทางป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๑๑. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

- ๑๑.๑ ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี
- ๑๑.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้
 - (๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
 - (๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
 - (๓) ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์การจ้าง
 - (๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
 - (๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
 - (๖) เมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

๑๒. การสั่งจ้างและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๒.๑ การรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะเรียกตัวผู้มีสิทธิที่ได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ประกาศผลการคัดเลือกไว้ เพื่อปฏิบัติงานในโรงเรียนอนุบาลท่าตะโก โดยผู้ได้รับการคัดเลือกจะจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือนวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อหมดสัญญาจ้างก็จะเรียกมาต่อสัญญาจ้างเป็นช่วงๆ ไป

๑๒.๒ การจัดจ้างดังกล่าวไม่มีข้อผูกพันต่อเนื้อหาที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ กรณีที่ตรวจสอบภายหลัง พบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(นายชูชาติ โพธิ์เพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลท่าตะโก

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก สังกัด สพพ. นครสวรรค์ เขต ๓
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนอนุบาลท่าตะโก ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๒. รับสมัครคัดเลือก	วันที่ ๒๘ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๒
๔. สอบคัดเลือก	วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๒
๕. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

หลักสูตรการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง อัตรากำลังปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก สังกัด สพ. นครสวรรค์ เขต ๓
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนอนุบาลท่าตะโก ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

๑. สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน
๒. ความสามารถด้านตัวเลข
๓. ความสามารถด้านภาษาไทย
๔. ความสามารถด้านเหตุผล
๕. ความรู้ทางคอมพิวเตอร์
๖. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) โดยวิธีการสัมภาษณ์ สังกัด ตรวจสอบเอกสาร โดยประเมินจาก

๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์
๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ
๕. เจตคติและอุดมการณ์

องค์ประกอบและคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)
การคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
โรงเรียนอนุบาลท่าตะโก สังกัด สพ. นครสวรรค์ เขต ๓
(คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติ ส่วนตัว และประวัติการศึกษา
๒	บุคลิกลักษณะ ท่วงที วาจา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก การแต่งกาย กริยาท่าทาง ท่วงทีวาจา การสื่อสาร
๓	วุฒิภาวะทางอารมณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามและกริยาอาการ แสดงออกทางด้านอารมณ์
๔	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลัก คัดและวิธีแก้ปัญหานั้นในเชิงบวก และสามารถอธิบาย หลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้น ให้เป็นที่ยอมรับได้
๕	เจตคติและอุดมการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก เจตคติและอุดมการณ์ที่มีต่อวิชาชีพ