**แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล**

**(Individual Development Plan : ID Plan)**

**-รูปตามความเหมาะสม-**

**ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).................................ชื่อสกุล.................................. ตำแหน่ง..............................................วิทยฐานะ..................................**

**โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42**

**คำนำ**

การพัฒนางานโดยการใช้การวางแผนหรือเรียกว่า แผนพัฒนาตนเอง (Individual Development Plan : ID Plan) เป็นแผนการทา งานของแต่ละบุคคลเพื่อให้เป็นรูปแบบการพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะ สูงขึ้น เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสำเร็จตามเป้าหมายของงานที่วางแผนไว้ โดยยึด สมรรถนะของตำ แหน่งเป็นกรอบในการดำเนินงาน แผนพัฒนาตนเองมีองค์ประกอบ 3 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว ส่วนที่ 2 รายละเอียดการพัฒนาตนเอง ส่วนที่ 3 ตารางสรุปแผนพัฒนาตนเอง ขอขอบคุณ ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองกรดพิทยาคม ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ คำปรึกษาและข้อเสนอแนะให้แผนพัฒนาตนเองสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ชื่อ..........................................

วันที่ ............/............/............

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว**

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อ – สกุล............................................................................................................. |  |
| เกิดวันที่.................... เดือน ..........................พ.ศ......................ปัจจุบันอายุ.................ปี |  |
| ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.......................................................................................................... |  |
| เบอร์โทรที่ติดต่อได้ ........................................................... E - mail.................................................. |  |
| วัน เดือนปีที่บรรจุรับราชการ............................... .. .อายุราชการ ....................................................ปี |  |
| ตำแหน่ง......................... ครู วิทยฐานะ.................................ระดับ เงินเดือน ระดับ ค.ศ........ |  |
| ขั้น..........................บาท ตำแหน่งเลขที่ ......... |  |
| สังกัดกลุ่มสาระการเรียนรู้.......................................................................  **คุณวุฒิทางการศึกษา** |  |
| วุฒิปริญญาตรี...........................................................วิชาเอก |  |
| จากสถาบันการศึกษา.................................................................................................................. |  |
| วุฒิสูงกว่าปริญญาตรี................................................................................................................... |  |
| วิชาเอก |  |
| จากสถาบันการศึกษา .............................................................................................................. |  |
| ตำแหน่ง...................วิทยฐานะ........................................ ตำแหน่งเลขที่....................................... |  |
| สถานศึกษา/หน่วยงาน ..................................................................................................................... |  |
| อำเภอ/เขต...............................................อำเภอ...................................จังหวัด................................... |  |
| สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..................................................................  ส่วนราชการ ..........................................................กระทรวง..........................................................รับเงินเดือนในอันดับ ค.ศ. ....................................ขั้น.........................................บาท |  |

**งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ** งานหน้าที่สอน

**กลุ่มสาระการเรียนรู้............................ภาคเรียนที....... ปีการศึกษา ................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายวิชา | รหัส | | ระดับชั้น | จำนวนห้อง | จำนวนคาบ/ สัปดาห์ | จำนวน  นัก เรียน |
| 1 |  |  | |  |  |  |  |
| 2 |  |  | |  |  |  |  |
| **3** |  |  | |  |  |  |  |
| **4** |  |  | |  |  |  |  |
|  |  | **รวม** |  |  |  |  |  |

**งานที่ได้รับมอบหมายเป็นงานพิเศษ**

* กลุ่มบริหารอำนวยการ
  + งานวางแผนอัตรากำลัง
  + งานสรรหาและแต่งตั้ง
  + งานการย้าย
  + งานเกษียณอายุราชการ
* กลุ่มบริหารวิชาการ
  + หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
* กลุ่มบริหารงานทั่วไป
  + งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ชั้น ม.1 / 2

**ผลงานด้านการจัดการเรียนการสอนที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน**

( ย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี )

1. **ผลที่เกิด จากการจัดการเรียนรู้** ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน โดยร่วมกับคณะครูจัด ทำหลักสูตรสถานศึกษา ระดับปฐมวัย วิเคราะห์หลักสูตร จัดทำ แผนการจัด ประสบการณ์ และนำแผนการจัด ประสบการณ์ไปใช้ในการจัดประสบการณ์ให้กับนักเรียน มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง โดยใช้แฟ้มสะสมผลงาน ชิ้นงาน แบบฝึก โดยการวัดผลประเมินผลดังกล่าวครอบคลุมทุกๆด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ การปฏิบัติ กระบวนการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทั้งนี้เพื่อส่งเสริม พัฒนาการของนักเรียนทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา และ มีคุณธรรม จริยธรรม ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียน มีพัฒนาการที่ดี มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตลอดจนมี การบันทึกหลังการจัดกิจกรรมการสอนอยางสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อจะได้ช่วยแก้ไขข้อบกพร่อง ให้กับนักเรียนที่มีปัญหา
2. **ผลที่เกิด จากการพัฒนาวิชาการ** ผลที่เกิดจากการพัฒนาทางด้านวิชาการ ส่งผลให้ตนเองได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นเป็น ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยพัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรมความมีวินัยในตนเองโดยใช้กิจกรรมการเล่านิทานเป็นสื่อในการพัฒนา ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ตลอดจนได้ ร่วมพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน โรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นโดยบุคลากรใน โรงเรียน และโรงเรียนเป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไปและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีการเผยแพร่ ผลงานทางด้านวิชาการ สถานศึกษาต่างๆเข้ามาศึกษาดูงานอยู่เป็นประจำ นอกจากนั้นโรงเรียน ยังสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาสื่อและนวัตกรรม
3. **ผลที่เกิดกับผู้เรียน**  การจัดกิจกรรมการการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการให้นักเรียนได้ฝึกการปฏิบัติจริง เพื่อให้นักเรียนได้มีทักษะต่างๆ ตลอดจนสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม ความมีวินัยในตนเอง ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีวินัยในตนเอง มีสัมมาคารวะมีมารยาทตามวัฒนธรรมไทย มีความสามารถในการใช้ภาษาในการสื่อสาร และการมี จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นสิ่งที่ผู้เรียนสามารถนา ความรู้ความเข้าใจและ ทักษะไปบูรณาการและประยุกต์ใช้ในชีวิต ประจำวัน เป็นการเพิ่มพูนสมรรถนะตนเองให้ มากขึ้นและส่งผลให้การใช้ชีวิตภายหน้า บนพื้นฐานคุณธรรม นำความรู้ และเศรษฐกิจ พอเพียง ตลอดจนการอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข
4. **ผลที่เกิดกับสถานศึกษา** จากการที่สถานศึกษามีแผนกลยุทธ์ในการพัฒนา มีเป้าหมาย มีทิศทางในการดา เนินงานเพื่อ พัฒนาสถานศึกษา นักเรียน โดยมีการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆอยางเป็นรูปธรรม ซึ่งนักเรียน และครูมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกิจกรรม ทำให้ผลการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น ดังมีผลงานเป็นที่ปรากฏ ดังนี้
   1. สถานศึกษาได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพดีเด่นด้านการจัด สภาพแวดล้อม ของกรมอนามัย เขต 10 จังหวัดเชียงใหม่
   2. สถานศึกษาได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนป้องกนและรณรงค์ไข้เลือดออกดีเด่นของ โรงพยาบาลเวียงแก่น
   3. สถานศึกษาได้ผ่านการประเมินของสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษาจากองค์กร มหาชน ( สมศ. ) รอบที่ 2 ในระดับ ดีและดีมาก
   4. สถานศึกษาได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนดีใกล้บ้าน รุ่นที่ 2 ของกระทรวงศึกษาธิการ นอกจากนั้นสถานศึกษายังได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชนในด้านการดูแลเอาใจ ใส่ของครูที่มีต่อนักเรียนในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การดูแลด้านพฤติกรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านกิริยา มารยาท ความมีวินัยในตนเอง ความรับผิดชอบ

## 5. ผลที่เกิดกับชุมชน

สถานศึกษามีส่วนร่วมกับชุมชนในกิจกรรมต่างๆตลอดปีการศึกษา โดยเฉพาะกิจกรรมที่ เกี่ยวกับวัฒนธรรม ประเพณี และพิธีกรรมทางศาสนา เช่น ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประเพณี ลอยกระทง ประเพณีสงกรานต์การทอดผ้าป่า ทอดกฐิน เป็นต้น ตลอดจนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ กิจกรรมวันสำคัญ ได้แก่ กิจกรรมวันแม่ กิจกรรมส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น จนทา ให้เกิดความ ร่วมมือ ความเข้าใจที่ดีต่อกัน เกิดความรักและความภาคภูมิใจในโรงเรียนและท้องถิ่น นอกจากนี้ โรงเรียนยังได้จัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง ประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในแต่ละ ภาคเรียนเพื่อชี้แจงนโยบายของโรงเรียนและเพื่อหาแนวทางในการร่วมพัฒนาโรงเรียนทั้งพัฒนา อาคารสถานที่และพัฒนาทางวิชาการให้เป็นไปในทางทิศทางเดียวกัน

**ผลงานด้านงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย**

ผลที่เกิดกับผู้เรียน / สถานศึกษา / และชุมชน

## เป้ าหมายในการทำ งาน

1. **ด้านคุณภาพผู้เรียน (มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ด้านผู้เรียน มาตรฐานที่ 1 )**
   1. **ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ของผู้เรียน**
      1. นักเรียน มีระดับ ผลการเรียน 3 – 4 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 94 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าเกณฑ์ ที่ทางโรงเรียนกำหนด คือ 2.50
      2. นักเรียน มีผลการเรียน 0 ร มส. ลดลง และไม่เกินร้อยละ 5
      3. นักเรียน มีผลการเรียนกิจกรรม “ผ่าน” ร้อยละ 100
      4. ผลคะแนนสอบ O-NET ของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้น จากปีที่ผ่านมา ร้อยละ 5
      5. นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ผ่านเกณฑ์การประเมิน การอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนสื่อความ (เกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน ร้อยละ 80 )
      6. นักเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะสำคัญ 5 สมรรถนะ (ตามหลักสูตรฯ 2551) ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถ ในการแกปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี (เกณฑ์ มาตรฐานของโรงเรียน ร้อยละ 80)
      7. นักเรียนห้องประจำ ชั้น (ม.5/3) ร้อยละ 100 อ่านคล่อง เขียนคล่อง
      8. นักเรียนห้องประจำ ชั้นร้อยละ 100 มี e-mail address ใช้อินเทอร์เนต และ ICT เพื่อการเรียนรู้
      9. นักเรียนห้องประจำ ชั้นร้อยละ 100 มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในขั้นพื้นฐานได้เป็นอย่างดี
      10. นักเรียนร้อยละ 90 ขึ้นไป มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีสติ สมเหตุสมผล (เกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน ร้อยละ 80 )
   2. **ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน** 
      1. นักเรียนร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้แก่ (1) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ (2) ซื่อสัตย์สุจริต (3)มีวินัย (4)ใฝ่เรียนรู้ (5)อยู่อย่างพอเพียง (6)มุ่งมั่นในการทำงาน (7)รักความเป็นไทย (8) มีจิตสาธารณะ

(เกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน ร้อยละ 79.00)

* + 1. นักเรียนร้อยละ 100 มีคุณธรรม จริยธรรม (คุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ) ได้แก่

(1)ขยัน (2)ประหยัด (3)ซื่อสัตย์ (4) มีวินัย (5) สุภาพ (6) สะอาด (7) สามัคคี (8) มีน้ำใจ

* + 1. นัก เรียนร้อยละ 100 มีความสำนึกในความเป็นไทย
    2. นักเรียนห้องประจำ ชั้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม (เกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน ร้อยละ 90)
    3. นักเรียนห้องประจำชั้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 92 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถนะทางกายตาม เกณฑ์มาตรฐาน (เกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน ร้อยละ 80)
    4. นักเรียนประจำ ชั้นที่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อสารเสพติดลดลงร้อยละ 100 และ ร้อยละ 100 ของ นักเรียนที่ติดเสพสารเสพติดได้เข้า รับการบำบัด
    5. นักเรียนห้องประจำ ชั้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 95 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมันใจ กล้าแสดงออก อย่างเหมาะสม (เกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน ร้อยละ 90)
    6. นักเรียนร้อยละ 90 ขึ้นไป มีทักษะในการทำงาน รักการทำ งาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต (เกณฑ์มาตรฐานของโรงเรียน ร้อยละ 85)

1. **งานสนับสนุนตามคำสั่งแม่บท** 
   1. **ฝ่ายบริหารงานทั่ว ไป** 
      1. ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฝ่าย อยู่ในระดับ ดี

1) ปฏิบัติหน้าที่งานแผนงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป อยู่ ในระดับ ดี

* 1. **ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน** 
     1. **งานครูที่ปรึกษาช้ันมัธยมศึกษาปี ที่ 5/3**
     2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่เข้าแถวทันตามเวลาและร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง

อย่างเป็นระเบียบ

* + 1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ดูแลรับผิด ชอบความสะอาดห้องเรียนและบริเวณ พื้นที่ ที่รับผิดชอบ
    2. ร้อยละ 100 ของการออกเยี่ยมบ้านนักเรียนในห้องที่รับผิดชอบ
    3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มีปัญหาจากการออกเยี่ยมบ้านที่ได้รับการแก้ไข และดูแลช่วยเหลือ
    4. ร้อยละ 95 ของนัก เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
    5. ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
    6. ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มีปัญหาด้านความประพฤติที่ได้รับการแก้ไข พัฒ นา
    7. ร้อยละ 100ของนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียนที่ได้รับการดูแลแก้ไขและพัฒนา
    8. สร้างเครือข่ายผู้ปกครองและมีการประชุมอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
    9. **งานเวรประจำวันพุธ**
    10. ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่เข้าแถวทันตามเวลาและร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง อย่างเป็นระเบียบ
    11. ร้อยละ 90 ของนัก เรียนรับประทานอาหารกลางวัน ด้วยความเรียบร้อย
    12. ร้อยละ 100 ของนัก เรียนที่ดูแลรับผิด ชอบความสะอาดห้องเรียนและบริเวณ พื้นที่ที่รับผิดชอบ

(4) ร้อยละ 90 ของนักเรียนแต่งกายถูกระเบียบ และสะอาดเรียบร้อย

**2.3 งานอื่น ๆ ที่มอบหมายตามคำสั่ง** ปฏิบัติหน้าที่ตามคำ สั่งที่ได้รับมอบหมายทุกเรื่อง อยู่ในระดับ ดีมาก

**ส่วนที่ 2**

**รายละเอียดการพัฒนาตนเอง**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **อันดับความสำคัญ** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาใน การ พัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 1 | **สมรรถนะหลัก**  **การมุ่งผลสัมฤทธิ์**  1.1 ความสามารถในการวางแผนการ  ปฏิบัติงาน  1.2 ความสามารถในการปฏิบัติงาน  1.3 ผลการปฏิบัติงาน | 4 | * จัดกิจกรรมการเรียนรู้   ที่เน้น ผู้เรียนเป็น  สำคัญ   * จัดกิจกรรมการเรียนรู้   ที่เน้น ให้ผู้ เรียนได้ ปฏิบัติจริง | 16 พ.ค.  2557 | 31 มี.ค.  2558 | โรงเรียน | - ผู้เรียนให้สนใจ ตั้งใจ มีความ กระตือรือร้นที่จะเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้นมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรมตามศักยภาพของแต่ละบุคคล |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **อันดับ ความสำคัญ** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 2 | **การบริการที่ดี** | 9 | ไดให้บริการทางวิชาการแก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาทั้ง ในโรงเรียนและนอกโรงเรียน เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานวิชาการ | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | เกิดผลดีต่อเพื่อนร่วมงานใน โรงเรียนและต่างโรงเรียน เพื่อ นา มาพัฒนาการเรียนการสอน |
| 3 | **การพัฒนาตนเอง**  3.1 ความสามารถในการวิเคราะห์ตนเอง  3.2 ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเพื่อ การสื่อสาร  3.3 ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการแสวงหาความรู้  3.4 ความสามารถในการติดตามความ เคลื่อนไหวทางวิชาการและวิชาชีพ  3.5 ความสามารถในการประมวลความรู้ และการนำ ความรู้ไปใช้ | 5 | * เข้ารับการอบรม สัมมนาที่หน่วยงาน   ต้นสังกัด หนักช่วยงาน อื่นๆจัดขึ้น   * ศึกษาดูงานโรงเรียน ต้น แบบ บุคลากร ต้นแบบเพื่อนำมา พัฒนาตนเอง * แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ บุคลากรในโรงเรียน | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | ตนเองเป็นผู้มีคุณภาพ ได้รับการพัฒนาไปในทิศทางที่ดีขึ้น  ส่งผลและเกิดประโยชน์ต่อ  ผู้เรียน โรงเรียน |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **อันดับ ความสำคัญ** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |  |
|  |  |  | * ศึกษาเอกสาร ผลงาน ทางวิชาการจากตารา   วารสาร   * สืบค้น ความรู้ทาง อินเตอร์เน็ต |  |  |  |  |
| 4 | **การทำงานเป็นที่**  4.1 ความสามารถในการวางแผนเพื่อการ  ปฏิบัติงานเป็นทีม  4.2 ความสามารถในการปฏิบัติงาน  ร่วมกัน | 7 | * ร่วมกิจกรรมที่เน้นการทา งานเป็นทีม * ยอมรับฟังความ   คิดเห็นของเพื่อน ร่วมงาน โดยรู้จักการ เป็นผู้ให้ และผู้รู้ กับที่ดี   * มีความสามัคคีในหมู่ คณะ | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ส่งผลให้มีการดาเนินงานต่างๆ บรรลุผลสา เสร็จตลอดจนการมีความสุขในการปฏิบัติงาน |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **อันดับ ความสำคัญ** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 5 | **สมรรถนะประจาสายงาน**  **การจัดการเรียนรู้**  5.1 ความสามารถในการสร้างและพัฒนา หลักสูตร  5.2 ความสามารถในเนื้อหาสาระที่สอน  5.3 ความสามารถในการจัด กระบวนการ  เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  5.4 ความสามารถในการใช้และพัฒนา  นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ  เพื่อจัดการเรียนรู้  5.5 ความสามารถในการวัด และ  ประเมินผลการเรียนรู้ | 1 | * เข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ศึกษาเอกสารเกี่ยวกับหลักสูตร การออกแบบการเรียนรู้ การเขียนแผนการจัด   ประสบการณ์ การวัดผล  ประเมินผลเพื่อ พัฒนา  ตนเอง   * เข้ารับการอบรม   เกี่ยวกบการผลิตสื่อ การใช้สื่อประเภท ICT ที่หน่วยงานจัด  ขึ้นทุกๆครั้ง | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | ตนเองมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยมี ความรู้เรื่องการเขียนแผนการ จัด ประสบการณ์ การวัด ผล ประเมินผล ตลอดจนการผลิต สื่อ การใช้สื่อ ประเภท ICT  ส่งผลต่อการจัดกิจกรรมให้กับ ผู้เรียนอย่างสูงสุด |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะ พัฒนา** | **อันดับ ความสำคัญ** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 6 | **การพัฒนาผู้เรียน**  6.1 การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมแก่  ผู้เรียน  6.2 การส่งเสริมกิจกรรมความคิด  วิเคราะห์ผู้เรียน  6.3 การส่งเสริมทักษะและกระบวนการ |  | 1. จัดกิจกรรมส่งเสริม ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม ให้กับผู้เรียนอยู่เสมอ   โดยการอบรมหน้าเสาธง กิจกรรมโฮรมรูม กิจกรรมสุด  สัปดาห์การเล่านิทาน ส่งเสริมคุณธรรม   1. ส่งเสริมผู้เรียนตาม ความถนัดความส่ามา รถแต่ละบุคคล | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและ คุณลักษณะที่พึงประสงค์มีทักษะชีวิต เป็นที่ยอมรับของ สังคม |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **อันดับ ความสำคัญ** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 7 | **การบริหารจัดการชั้นเรียน** | 3 | -จัดบรรยากาศในชั้นเรียน ให้เอื้อต่อการเรียนรู้  -จัดมุมประสบการณ์ต่างๆ  เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้  -จัด ป้ายนิเทศเพื่อเป็น  ข้อมูล ข่าวสารสา หรับการ  เรียนรู้  -จัดทำ เอกสารงานธุรการ  ในชั้นเรียนให้เป็นปัจจุบัน  -จัดระบบการดูแล  ช่วยเหลือผู้เรียนและนา  ข้อมูลไปใช้ในการพัฒนา  ผู้เรียน | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | ห้องเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ ผู้เรียนมีความสุขใน การเรียนรู้ ครูมีข้อมูลต่างๆ อย่างเป็นปัจจุบัน ที่สามารถเป็น แบบอยางได้ |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **อันดับ ความสำคัญ** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| เริ่มต้น | สิ้นสุด |
| 8 | **การวิเคราะห์ สังเคราะห์และการวิจัยใน ชั้นเรียน**  8.1 ความสามารถในการวิเคราะห์  8.2 ความสามารถในการสังเคราะห์  8.3 ความสามารถในการเขียนเอกสารทาง  วิชาการ  8.4 ความสามารถในการวิจัย | 6 | -เข้ารับการอบรมพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จัด ทำสื่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของครูและผู้เรียน  -ศึกษาเอกสาร ตา ราใน การจัดทำ เอกสารทาง วิชาการ  -ศึกษาผลงานตัวอย่างใน การทา ผลงานทางวิชาการ  -ดำเนินการวิจัยในชั้น เรียนเพื่อแก้ปัญหาตลอดจน  พัฒนาผู้เรียน | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | * ครูมีความรู้ ความสามารถในการ เขียนผลงานทาง วิชาการและวิจัยในชั้น เรียนแบบง่ายได้ * ผู้เรียนได้รับการ แกปัญหาที่ถูกวิธีโดย ครูทำ การวิจัยในชั้น เรียน * ครูมีการทา วิจัยในชั้น เรียนอย่างต่อเนื่อง |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **อันดับ ความสำคัญ** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 9 | **การสร้างความร่วมมือกับชุมชน**  9.1 ความสามารถในการนา ชุมชนมามีส่วน ร่วมในกิจกรรมของสถานศึกษา  9.2 ความสามารถในการเข้าร่วมกิจกรรม ของชุมชน | 10 | * ดำเนินการประชุม ผู้ปกครอง /กรรมการ สถานศึกษาเพื่อชี้แจง   นโยบาย แนวทางการ  จัดกิจกรรมของ สถานศึกษา   * ขอความร่วมมือจาก ชุมชนบางโอกาส * เข้าร่วมกิจกรรมของ   ชุมชนทุกๆครั้งทั้ง งานประเพณีและ  กิจกรรมที่เป็น  ประโยชน์ | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | * ชุมชนให้ความร่วมมือ ในกิจกรรมต่างๆที่ สถานศึกษาจัดขึ้นอย่าง   เต็ม ใจ   * ชุมชนมีความพึงพอใจ   ในกิจกรรมที่ผู้เรียน และสถานศึกษาจัดขึ้น |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **อันดับ ความสำคัญ** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 10 | **วินัย คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ**  10.1การมีวินัย  10.2 การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง  ที่ดี  10.3 การดำ รงชีวิตอย่างเหมาะสม  10.4 ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ  10.5 ความรับผิด ชอบในวิชาชีพ | 8 | * เข้ารับการอบรม พัฒนาด้านคุณธรรม   จริยธรรมอย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง   * ประพฤติปฏิบัติตนใน   การดำรงชีวิต โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจ  พอเพียง   * ประพฤติปฏิบัติตนใน วิชาชีพโดยรักและ ศรัทธาในวิชาชีพของ ตนเอง โดยมีวินัยใน ตนเอง | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | ตนเองเป็นผู้ที่มีคุณธรรม  จริยธรรม มีวินัย มีความ รับผิดชอบ มีความกาวหน้าใน  วิชาชีพที่สูงยิงๆขึ้น |

### ส่วนที่3 ตารางสรุปแผนพัฒนาตนเอง

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการพัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 1 | การจัดการเรียนรู้ | * เข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ศึกษาเอกสารเกี่ยวกบหลักสูตร การ ออกแบบการเรียนรู้ การเขียนแผนการ จัด ประสบการณ์ การวัด ผลประเมินผลเพื่อพัฒนาตนเอง * เข้ารับการอบรมเกี่ยวกบการผลิตสื่อ   การใช้สื่อประเภท ICT ที่หน่วยงานจัดขึ้นทุกๆครั้ง | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | ตนเองมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการ  เรียนรู้ โดยมีความรู้เรื่องการเขียนแผนการจัด  ประสบการณ์ การวัดผลประเมินผล ตลอดจนการผลิตสื่อ การใช้สื่อ ประเภท ICT ส่งผลต่อการจัดกิจกรรมให้กับผู้เรียนอย่างสูงสุด |
| 2 | การพัฒนาผู้เรียน | * จัดกิจกรรมส่งเสริม ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามให้กับผู้เรียน   อยู่เสมอโดยการอบรมหน้าเสาธงกิจกรรมโฮรมรูม กิจกรรมสุดสัปดาห์การเล่านิทาน ส่งเสริมคุณธรรม   * ส่งเสริมผู้เรียนตามความถนัด | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์มีทักษะชีวิตเป็นที่ยอมรับของ สังคม |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการพัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |  |
| **3** | การบริหารจัดการชั้นเรียน | -จัดบรรยากาศในชั้นเรียนให้เอื้อต่อการ เรียนรู้  -จัดมุมประสบการณ์ต่างๆเพื่อให้เป็น แหล่งเรียนรู้  -จัดป้ายนิเทศเพื่อเป็นข้อมูล ข่าวสาร สำหรับการเรียนรู้  -จัดทา เอกสารงานธุรการในชั้นเรียนให้ เป็นปัจจุบัน  -จัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและ นำ ข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | ห้องเรียนมี บรรยากาศที่ เอื้อต่อการ เรียนรู้ ผู้เรียน  มีความสุขใน  การเรียนรู้ ครู มีข้อมูลต่างๆอย่างเป็น  ปัจจุบัน ที่  สามารถเป็น  แบบอยางได้ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ งบประมาณ สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 4 | การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น  สำคัญ   * จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้ เรียนได้ ปฏิบัติจริง * จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้สื่อ นวัตกรรมที่น่าสนใจทั้งทางเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ | 16 พ.ค. 2557 | 31 มี.ค.  2558 | โรงเรียน | - ผู้เรียนให้สนใจ ตั้งใจ มีความกระตือรือร้นที่ จะเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น มี ทักษะในการปฏิบัติกิจกรรมตามศักยภาพของ แต่ละบุคคล |
| 5 | การพัฒนาตนเอง | * เข้ารับการอบรม สัมมนาที่หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานอื่นๆจัดขึ้น * ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ บุคลากร ต้น แบบเพื่อนา มาพัฒนาตนเอง   -แลกเปลี่ยนเรียนรู้กบบุคลากรในโรงเรียน -ศึกษาเอกสาร ผลงานทางวิชาการจาก ตำรา วารสาร   * สืบค้นความรู้ทางอินเตอร์เน็ต | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | ตนเองเป็นผู้มีคุณภาพได้รับการพัฒนาไปใน ทิศทางที่ดีขึ้นส่งผลและเกิดประโยชน์ต่อ ผู้เรียน โรงเรียน |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ งบประมาณ สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 6 | การวิเคราะห์ สังเคราะห์และ การ วิจัยในชั้นเรียน | * เข้ารับการอบรม พัฒนาการจัดกิจกรรม   การเรียนรู้ จัด ทำ สื่อการเรียนรู้ เพื่อพัฒนา คุณภาพของครูและผู้เรียน   * ศึกษาเอกสาร ตา ราในการจัดทำ เอกสาร ทางวิชาการ * ศึกษาผลงานตัวอย่างในการทำ ผลงาน ทางวิชาการ   - ดำเนินการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแกปัญหาตลอดจนพัฒนาผู้เรียน | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | * ครูมีความรู้ความสามารถในการเขียน ผลงานทางวิชาการและวิจัยในชั้น   เรียนแบบง่ายได้   * ผู้เรียนได้รับการแก้ปัญหาที่ถูกวิธีโดยครูทำการวิจัยในชั้นเรียน * ครูมีการทาวิจัยในชั้นเรียนอย่าง ต่อเนื่อง |
| 7 | การทา งานเป็นทีม | * ร่วมกิจกรรมที่เน้นการทา งานเป็นทีม * ยอมรับฟังความคิดเห็นของเพื่อน ร่วมงาน โดยรู้จัดการเป็นผู้ให้และผู้รับที่ดี * มีความสามัคคีในหมู่คณะ | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | เกิดความสามัคคีในหมู่คณะส่งผลให้การ ดำเนินงานต่างๆบรรลุผลสา เสร็จตลอดจนการมี ความสุขในการปฏิบัติงาน |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 8 | วินัย คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ | * เข้ารับการอบรมพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง * ประพฤติปฏิบัติตนในการดำรงชีวิตโดย ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง * ประพฤติปฏิบัติตนในวิชาชีพโดยรักและศรัทธาในวิชาชีพของตนเองโดยมีวินัยในตนเอง | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | ตนเองเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความก้าวหน้าในวิชาชีพที่ สูงยิ่งๆขึ้น |
| 9 | การบริการที่ดี | ได้ให้บริการทางวิชาการแก่ครูและ บุคลากรทางการศึกษาทั้งในโรงเรียนและ นอกโรงเรียนเพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงาน วิชาการ | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | เกิดผลดีต่อเพื่อนร่วมงานในโรงเรียนและต่าง โรงเรียน เพื่อนา มาพัฒนาการเรียนการสอน |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **สมรรถนะที่จะพัฒนา** | **วิธีการ / รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลาในการ พัฒนา** | | **การขอรับ**  **งบประมาณ**  **สนับสนุนจาก หน่วยงาน** |  | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| **เริ่มต้น** | **สิ้นสุด** |
| 10 | การสร้างความร่วมมือกบชุมชน | - ดา เนินการประชุมผู้ปกครอง /กรรมการ สถานศึกษาเพื่อชี้แจงนโยบาย แนว ทางการจัดกิจกรรมของสถานศึกษา  - ขอความร่วมมือจากชุมชนบางโอกาส  - เข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนทุกๆครั้งทั้ง งานประเพณีและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ | ตลอดปี การศึกษา | ตลอดปี การศึกษา | โรงเรียน | -  - | ชุมชนให้ความร่วมมือในกิจกรรม ต่างๆที่สถานศึกษาจัดขึ้นอย่างเต็ม ใจชุมชนมีความพึงพอใจในกิจกรรมที่ ผู้เรียน และสถานศึกษาจัดขึ้น |

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

....................................................................................................................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ............................................................. ลงชื่อ.................................................. (นายอัมพร อิสรารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ลงชื่อ.............................................................

(...................................................)

ผู้จัดทำ แผนพัฒนาตนเอง