**โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์**

**แผนงาน ตรงตามแผนพัฒนาฯ เป๊ะ ๆ**

**งาน .............................................. ฝ่าย.........................................................**

**ภาคเรียนที่**....................... **ปีการศึกษา..............................**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

**ระดับโรงเรียน**

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

**ระดับฝ่าย**

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

**ตอบสนองมาตรฐาน สมศ.** : ตัวบ่งชี้ที่ 3

**ตอบสนองมาตรฐาน SPC**: มาตรฐานด้าน คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1-3.4

**1. วัตถุประสงค์**

1. ............สอดคล้องจากแผนพัฒนาฯ...................................................................................

2. .........................................................................................................................................

3. .........................................................................................................................................

**2. เป้าหมาย**

**2.1 เชิงปริมาณ**

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 1, 752 คน (ทำกับใครใส่จำนวนได้ก็ใส่ไป)

**2.2 เชิงคุณภาพ**

1. สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ว่า มากขึ้น เพิ่มขึ้น สูงขึ้น (ทำแล้วได้อะไร)

2………………………………………………………………………………...

3…………………………………………………………………………………

**2.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

1. มาจากแผนพัฒนาฯ ส่วนที่ 3............................................................................

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)มาจากส่วนที่ 3

2. …………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

3. ………………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

4. …………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

5. …………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

**3.** **แผนการดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระยะเวลา** | **ปี พ.ศ. 2559** | | | | | | | | | | **ปี พ.ศ. 2560** | | | | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **รายการ** | มี.ค | เมย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย | ต.ค | พ.ย | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เมย |
| **1.ขั้นเตรียมการ (P)**  1.1 เสนอแผนงานเพื่อขออนุมัติ  1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ  1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน  1.4 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ชื่อคน  นาย.................  นาง .................นางสาว ........... |
| **2. ขั้นดำเนินงาน (D)**  2.1 ปรับปรุงเอกสารคู่มือระเบียบวินัยนักเรียนให้ทันต่อยุคปัจจุบัน  2.2 เสนอคู่มือระเบียบวินัยนักเรียนต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา  2.3 คณะกรรมการดำเนินงานปกครองร่วมวิเคราะห์ปัญหาของผู้เรียนเป็นรายบุคคล หาสาเหตุอันเป็นที่มาของความประพฤติไม่เหมาะสม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ขั้นประเมิลผล / สรุปผล (C และ A)**  3.1 สรุปผลการดำเนินงานด้านระเบียบวินัยและรายงานแก้ไขพฤติกรรมผู้เรียนให้คณะครูรับทราบ  3.2 รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานครั้งต่อไป  3.3 รายงานสรุปแผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**4. ระยะเวลาดำเนินการ**

…………………ตลอดปีการศึกษา / ภาคเรียนที่ ..../ (ตามความจริง) ……………………

**5. สถานที่ดำเนินการ**

………………………………………………………………………………………………………

**6. รายละเอียดงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประมาณการรายรับ/แหล่งที่มา** | | **ประมาณการรายจ่าย** | **งบที่ใช้** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **โรงเรียน** | **อื่น ๆ** |
| 10,100 |  | 1. เอกสารการกำกับติดตามพฤติกรรมนักเรียน  - ค่ากระดาษ A 4 80 gm 25 รีม | 3,000 | น.ส.จนัสวรรณ เทียนสันต์ |
|  |  | - ค่าหมึกเติมเครื่องพิมพ์สี และขาวดำ | 2,000 |  |
|  |  | - ป้ายประชาสัมพันธ์ | 2,500 |  |
|  |  | - อุปกรณ์สิ้นเปลือง | 2,600 |  |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **10,100** |  |

**7. การประเมินผล** มาจากแผนพัฒฯเพิ่มได้แต่เวลาส่งงานนโยบายส่งแค่ในแผนพัฒฯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
| 1.ร้อยละ........ของ................ | - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - การสอบถาม | - แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - แบบการสอบถาม |
| 2.ร้อยละ........ของ.............. | - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - การสอบถาม  - ประเมินความพึงพอใจ | - แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - แบบการสอบถาม  - แบบประเมินความพึงพอใจ |

ลงชื่อ.....................................................

(..................................................)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน

ลงชื่อ.....................................................

(...................................................)

หัวหน้าฝ่าย..............................

ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ........................................................

(......................................................)

ผู้อำนวยการ

.............../............./...............

**โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์**

**โครงการ...................................................................**

**งาน .............................................. ฝ่าย.........................................................**

**ภาคเรียนที่**....................... **ปีการศึกษา..............................**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*ลักษณะโครงการ** : ❒ โครงการประจำ ❒ โครงการต่อเนื่อง ❒ โครงการขยายงานเดิม

**ผู้รับผิดชอบ**  : ………………………………………………………………………………………

**ระยะเวลาดำเนินการ** : ...................................................................................................................................

**ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

**ระดับโรงเรียน**

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

**ระดับฝ่าย**

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

**ตอบสนองมาตรฐาน สมศ.** : ตัวบ่งชี้ที่..............................................

**ตอบสนองมาตรฐาน SPC**: มาตรฐานด้าน .........................................มาตรฐานที่........ ตัวบ่งชี้ที่...................

1. **หลักการและเหตุผล**

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**2. วัตถุประสงค์**

1. ..................................................................................................................................................................

2. .................................................................................................................................................................

3. ..................................................................................................................................................................

**3. เป้าหมาย**

**3.1 เชิงปริมาณ**

…………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3.2 เชิงคุณภาพ**

1……………………………………………………………………………………………………2……………………………………………………………………………………………………3……………………………………………………………………………………………………

**3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

1. …………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

2. ………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

3. …………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

4. …………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

5. …………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

**4.วิธีดำเนินงาน**

**4.1 กิจกรรม………………………………………………………………………………...**

**4.2 กิจกรรม………………………………………………………………………………….**

**4.3 กิจกรรม....................................... ……………………………………………………….**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระยะเวลา** | **ปี พ.ศ. 2559** | | | | | | | | | | **ปี พ.ศ. 2560** | | | | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **รายการ** | มี.ค | เมย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย | ต.ค | พ.ย | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เมย |
| **1.ขั้นเตรียมการ (P)**  1.1 เสนอแผนงานเพื่อขออนุมัติ  1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ  1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน  1.4 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ชื่อคน  นาย.................  นาง .................นางสาว ........... |
| **2. ขั้นดำเนินงาน (D)**  2.1 กิจกรรม..............................  2.2 กิจกรรม..............................  2.3 กิจกรรม..............................  2.4 กิจกรรม.............................. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ขั้นประเมิลผล / สรุปผล (C และ A)**  3.1 สรุปผลการดำเนินงาน  3.2 รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ  จากผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานครั้งต่อไป  3.3 รายงานสรุปแผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. สถานที่ดำเนินการ**

**5.1 กิจกรรม………………………………………………………………………………...**

**5.2 กิจกรรม………………………………………………………………………………….**

**5.3 กิจกรรม....................................... ……………………………………………………….**

**6. รายละเอียดงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประมาณการรายรับ/แหล่งที่มา** | | **ประมาณการรายจ่าย** | **งบที่ใช้** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **โรงเรียน** | **อื่น ๆ** |
| 8,980 | - | 1. กิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัยและพฤติกรรมนักเรียน |  | น.ส.จนัสวรรณ เทียนสันต์ |
|  |  | - ค่ากระดาษ A 4 | 1,500 |  |
|  |  | - ค่าจัดทำเอกสาร | 3,500 |  |
|  |  | - ค่ากระดาษ Photo | 480 |  |
|  |  | - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ | 1,500 |  |
|  |  | - ค่าเบ็ดเตล็ด | 2,000 |  |
| **รวม** | | | **8,980** |  |
| 8,820 | - | 2. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน |  |  |
|  |  | - ค่าเอกสาร | 1,500 |  |
|  |  | - ค่าวัสดุอุปกรณ์ | 1,500 |  |
|  |  | - ค่าตกแต่งสถานที่ | 1,300 |  |
|  |  | - ค่าป้ายไวนิล | 2,500 |  |
|  |  | - ค่าหมึกพิมพ์ | 1,370 |  |
|  |  | - ค่ากระดาษ Photo | 650 |  |
| **รวม** | | | **8,820** |  |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **17,800** |  |

**7. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
| 1.ร้อยละ........ของ................ | - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - การสอบถาม | - แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - แบบการสอบถาม |
| 2.ร้อยละ........ของ.............. | - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - การสอบถาม  - ประเมินความพึงพอใจ | - แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - แบบการสอบถาม  - แบบประเมินความพึงพอใจ |

**8. หน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง**

**.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ** เมื่อจบโครงการแล้วจะได้อะไรใหญ่กว่าวัตถุประสงค์กว้าง ๆ  
1. ............................................................................................................................................................

2. ............................................................................................................................................................  
3. ............................................................................................................................................................

ลงชื่อ......................................................

(..................................................)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....................................................

(...................................................)

หัวหน้าฝ่าย...............................................

**ผู้อนุมัติ**

ลงชื่อ........................................................

(......................................................)

ผู้อำนวยการ

.............../............./..............

**โรงเรียนอัสสัมชัญคอนแวนต์**

**กิจกรรม.......................................................................**

**เป็นส่วนหนึ่งของโครงการ............................................................................................**

**งาน.............................................................. ฝ่าย........................................................**

**ภาคเรียนที่......... ปีการศึกษา...................**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**ลักษณะกิจกรรม**  🗆 กิจกรรมใหม่ 🗆 กิจกรรมประจำ 🗆 กิจกรรมต่อเนื่อง

**ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

**ระดับโรงเรียน**

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

**ระดับฝ่าย**

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

พันธกิจที่ .......... เป้าหมายที่ ........... ยุทธศาสตร์ที่............. วัตถุประสงค์ที่ ........ ตัวชี้วัด ........

**ตอบสนองมาตรฐาน สมศ.** : ตัวบ่งชี้ที่..............................................

**ตอบสนองมาตรฐาน SPC**: มาตรฐานด้าน .........................................มาตรฐานที่........ ตัวบ่งชี้ที่...................

**1. หลักการและเหตุผล**

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**2. วัตถุประสงค์**

1. ..................................................................................................................................................................

2. .................................................................................................................................................................

3. ..................................................................................................................................................................

**3. เป้าหมาย**

**3.1 เชิงปริมาณ (ดึงมาจากโครงการเฉพาะตัวที่เกี่ยวข้อง)**

…………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**3.2 เชิงคุณภาพ (ดึงมาจากโครงการเฉพาะตัวที่เกี่ยวข้อง)**

1……………………………………………………………………………………………………2……………………………………………………………………………………………………3……………………………………………………………………………………………………

**3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ดึงมาจากโครงการเฉพาะตัวที่เกี่ยวข้อง)**

1. …………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

2. ………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

3. …………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

4. …………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

5. …………………………………………………………………………………

(ตัวบ่งชี้ที่ (สมศ)....... มาตรฐานที่(SPC) …….. พ........ป.........ย.......ว.......ต......)

**4. วิธีดำเนินการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **การดำเนินงาน** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **1** | **ขั้นเตรียมการ(P)** | ระบุวันที่........ถึงวันที่........... |  |
| **2** | **ขั้นดำเนินงาน(D)** |  |  |
| **3** | **สรุปและประเมิน(CและA)** |  |  |
|  | **รวม** |  | |

**5. งบประมาณ** copy มาจากโครงการ...........เฉพาะกิจกรรมที่ทำเท่านั้น

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประมาณการรายรับ/แหล่งที่มา** | | **ประมาณการรายจ่าย** | **งบที่ใช้** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **โรงเรียน** | **อื่น ๆ** |
| 8,980 | - | 1. กิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัยและพฤติกรรมนักเรียน |  | น.ส.จนัสวรรณ เทียนสันต์ |
|  |  | - ค่ากระดาษ A 4 | 1,500 |  |
|  |  | - ค่าจัดทำเอกสาร | 3,500 |  |
|  |  | - ค่ากระดาษ Photo | 480 |  |
|  |  | - ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ | 1,500 |  |
|  |  | - ค่าเบ็ดเตล็ด | 2,000 |  |
| **รวม** | | | **8,980** |  |

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**.....................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………..

**7. สถานที่ดำเนินการ**........................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………..

**8. วิธีติดตามประเมินผลและรายงานผล** เป็นตาราง

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
| 1.ร้อยละ........ของ................ | - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - การสอบถาม | - แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - แบบการสอบถาม |
| 2.ร้อยละ........ของ.............. | - สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - การสอบถาม  - ประเมินความพึงพอใจ | - แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม  - แบบการสอบถาม  - แบบประเมินความพึงพอใจ |

**9. ผู้ร่วมรับผิดชอบกิจกรรมภายในโรงเรียน**

...........................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................

ลงชื่อ..............................................................

(............................................................)

ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ..............................................................

(............................................................)

หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้...............................................

ลงชื่อ..............................................................

(............................................................)

หัวหน้าฝ่าย...............................................

**อนุมัติ**

ลงชื่อ...................................................

(..........................................)

ผู้อำนวยการ

........./........./..........