ตารางผู้รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนโพธิ์ไทรพิทยาคาร

นิรันดร์/	จิราภรณ์/	เพชรอุบล	ภัทราวรรณ	ลัดดาวัลย์	ธัญญาภรณ์
-งานสำนักงาน	งานสำนักงาน	งานการจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ	-งานการวางแผนอัตรากำลัง	-งานเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น/การย้าย	- งานสำนักงาน
-งานการประเมินผลการปฏิบัติงาน	งานสารบรรณ	-งานส่งเสริมวิทยฐานะข้าราชการครู	งานการจัดสรรอัตรากลัง	-งานเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าจ้าง	- งานสารบรรณ
-งานการจัดทำบัญชีรายชื่อและการขอ เครื่องราชย์		-งานการริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบประกอบ วิชาชีพครู	-งานพัฒนาข้าราชการครู	-งานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ	- -งานการลาทุกประเภท
-งานส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ		- งานสารบรรณ	-งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	-งานการสั่งพักและการออกจากราชการ	
				-การรายงานการดำเนินการลงโทษทางวินัย	
				-งานการอุทรณ์และการร้องทุกข์	
				- การออกจากราชการ	
				-งานส่งเสริมมาตรฐานวิชีพและจรรยาบรรณ	
งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย