



ประกาศโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการ (โครงการคืนครูให้นักเรียน)
สังกัด โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง

ด้วยโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง ตำบลดอนกอก อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ มีความประสงค์จะจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง ตามที่ได้รับจัดสรร จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยคัดเลือกจากผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ธุรการ และเหมาะสมกับพื้นที่ที่ไปปฏิบัติงาน

อาศัยหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๕๙๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องการจัดสรรอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดแนวทางการสรรหาและการจ้างอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน สังกัดโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัคร

ชื่อตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

ตำแหน่งว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ

๑. งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ การทำลายเอกสาร รวมทั้งระบบบริหารจัดการอิเล็กทรอนิกส์ SMARTAREA
๒. งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย
๓. งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำ รายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
๔. งานการประสาน ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานราชการอื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการ แก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
๕. งานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีวุฒิการศึกษาวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้
๓. คุณสมบัติทั่วไป
 - (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ในวันสมัครวันสุดท้าย
 - (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต ฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

อัตราค่าจ้าง

อัตราจ้างตามวุฒิวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๙,๐๐๐ บาท/ เดือน

การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง ตำบลดอนกอก อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

เอกสารหลักฐานในการสมัคร

๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาวุฒิการศึกษาวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป และสำเนาระเบียนแสดงผล

การเรียน (Transcript) พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนโดยสถานพยาบาลของทางราชการ จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๗. ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ให้รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารหลักฐานทุกฉบับด้วยตนเอง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จหรือปลอม ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติมาตั้งแต่ต้น และจะเรียกข้อสิทธิใด ๆ มิได้ และจะไม่ได้รับการพิจารณาจัดจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติและหลักฐานถูกต้องภายในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง ตำบลดอนกอก อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ และทางเว็บไซต์ www.kokkung.ac.th

วิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ปฏิบัติและสัมภาษณ์ รายละเอียดหลักสูตรแนบท้ายประกาศ ณ โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง ตำบลดอนกอก อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

เกณฑ์การตัดสิน

๑. การตัดสินผลการคัดเลือกให้เรียงตามลำดับคะแนนที่สูงกว่าตามลำดับหากผลคะแนนรวมเท่ากัน ให้ใช้ผลคะแนนการสอบข้อเขียนที่สูงกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า และหากยังได้คะแนนเท่ากันอีกให้ใช้คะแนนเฉลี่ยสัมภาษณ์ที่สูงกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า และหากยังได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๒. ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนในการสอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนบ้านโคกกุ้ง ตำบลดอนกอก อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ และทางเว็บไซต์ www.kokkung.ac.th

การขึ้นบัญชีและอายุการขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

๑. โรงเรียนบ้านโคกกุ้งจะขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบัญชี รวมมีกำหนด ๑ ปีนับจากวันประกาศผลการสอบคัดเลือก หรือเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือมี การยกเลิกบัญชีเดิม หรือมีการประกาศคัดเลือกใหม่

๒. นอกจากข้อ ๑ บัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ขึ้นไม่มามีรายงานตัวเพื่อเข้ารับการสั่งจ้าง ในวันเวลาที่กำหนด
- (๒) ผู้ขึ้นได้รับการจัดจ้างไปแล้ว
- (๓) ผู้ขึ้นขอสละสิทธิการสั่งจ้าง
- (๔) ผู้ขึ้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลา

การจัดจ้าง

๑. โรงเรียนจะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่สูงสุดลงมาตามลำดับตามจำนวนอัตราว่างในประกาศ จะทำการโดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยจัดจ้างตั้งแต่วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒. ในการจ้างจะดำเนินการจ้างอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนได้ เมื่อได้รับจัดสรรและอนุมัติเงินงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว

๓. เมื่อมีตำแหน่งว่างคราวต่อไป โรงเรียนบ้านโคกกุ้งจะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นบัญชีไว้ตามลำดับที่เป็นหนังสือราชการเพื่อให้มารายงานตัวทำสัญญาจ้างตามที่อยู่ที่ไว้ในใบสมัครคัดเลือก

ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังพบว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใด เป็นผู้มีความประพฤติไม่ตรงตามประกาศ หรือเอกสารหลักฐานที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จหรือปลอม จะถูกยกเลิกประกาศผลการขึ้นบัญชีของผู้ขึ้นบัญชีนั้นทันที รวมทั้งกรณีที่ได้จัดทำสัญญาจ้างไปแล้วด้วย จะถูกยกเลิกสัญญาจ้าง โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสมพร แป๊ะโสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน โรงเรียนบ้านโคกสูง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

ภายในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑
(ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ)
ภายในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑
วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑
ภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑
วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

ประกาศรับสมัคร
รับสมัคร (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)
ณ โรงเรียนบ้านโคกสูง
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
ดำเนินการคัดเลือก
ประกาศผลการคัดเลือก
รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง

รายละเอียดการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้าง
แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านโคกกุ้ง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน

๑. กำหนดการสอบคัดเลือก

วัน/เวลา	วิชา	คะแนน	วิธีการสอบคัดเลือก
วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น	ภาค ก. -ความรู้ความสามารถทั่วไปและ เฉพาะตำแหน่ง	๕๐	ข้อเขียนและปฏิบัติ
เวลา ๑๓.๐๐ น เป็นต้นไป	ภาค ข. -ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐	สัมภาษณ์

๒. หลักสูตรการสอบคัดเลือก

๑. ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนน ๕๐ คะแนน ทดสอบความรู้
ด้วยวิธีสอบข้อเขียนในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป

- ด้านความมีเหตุผล
- ด้านจำนวนและตัวเลข
- ด้านภาษา

๑.๒ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

๑.๓ ความรู้ทางคอมพิวเตอร์ (สอบภาคปฏิบัติ ให้ผู้เข้าทดสอบนำคอมพิวเตอร์แบบโน้ตบุ๊กมาด้วย)

๒. ภาค ข. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน โรงเรียนบ้านโคกกุง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

รูปถ่ายขนาด
๑ นิ้ว

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา...../วิชาเอก.....หลักสูตร.....ปี
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษคือ.....
๗. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน ตามโครงการคืนครูให้นักเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔
๘. เอกสารหลักฐานที่แนบใบสมัคร

☐ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป	☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ	☐ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองวุฒิ ๑ ฉบับ
☐ ใบรายงานผลการศึกษา ๑ ฉบับ	☐ ใบรับรองแพทย์ ๑ ฉบับ
☐ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามีโปรดระบุ).....	

ลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้สมัครแล้วเห็นว่า () หลักฐานครบ () หลักฐานไม่ครบ	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)	ลงชื่อ.....ผู้ตรวจคุณสมบัติ (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....

เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาวุฒิการศึกษาวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป และสำเนาระเบียนแสดงผล
การเรียน (Transcript) พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนโดยสถานพยาบาลของทางราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ฉบับ