**รายงานการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report)**

**ตำแหน่ง ครู**

**ปีการศึกษา 2563 (1 เมษายน 2563 - 31 มีนาคม 2564)**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน**

**1. ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว...................................... นามสกุล........................................อายุ ........... ปี

คุณวุฒิ............................................................................ตำแหน่งครู วิทยฐาน................................................

ตำแหน่งเลขที่ ...............................รับเงินเดือนอันดับ คศ. ............. ขั้น/เงินเดือน ..............................บาท

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา...........................................................เขต/อำเภอ ......................................

มัธยมศึกษา เขต 7

ปราจีนบุรี

จังหวัด.................................... สานักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

สังกัดส่วนราชการ..............................................................................................................................................

**2. ชั่วโมงการปฏิบัติงาน**

 **2.1 การรายงานภาระงานสอน ปีการศึกษา 2563**

 **1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน จำนวน ชั่วโมง นาที**

(ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกชั้น/ระดับ ที่ทำการสอน ในกรณีที่จัดการเรียน การสอนเป็นภาคเรียน ให้รายงานเป็นรายภาคเรียน)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ภาคเรียน** | **วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้** | **ชั้น/ระดับ** | **จำนวนชั่วโมงสอน****(ชั่วโมง/สัปดาห์)** |
| 1/2563 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| รวม |  |
| 2/2563 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| รวม |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**2) ภาระงานที่เกี่ยวเนื่องกับการจัดการสอน และภาระงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน...................ชั่วโมง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ภาคเรียน** | **ภาระงาน** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| 1/2563 |  |  |
|  |  |
| 2/2563 |  |  |
|  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

 **2.2 การรายงานชั่วโมงการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ มีนาคม 2564 เป็นต้นไป**

|  |  |
| --- | --- |
| **ชั่วโมงการปฏิบัติงาน** | **จำนวน (ชั่วโมง)** |
| 1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน |  |
| 2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ (ไม่รวม PLC) |  |
| 3) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) |  |
| 4) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น |  |
| **รวม** |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**3.การมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ**

 (1) การถูกลงโทษทางวินัย

 ไม่ถูกลงโทษ

 ถูกลงโทษ สถานโทษ……………….. คำสั่ง …….. เลขที่ ………. /………..

 ลงวันที่ ……………. ตั้งแต่ วันที่ ………….. ถึงวันที่ …………..

 (2) การถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ

 ไม่ถูกลงโทษ

 ถูกลงโทษ สถานโทษ……………….. คำสั่ง …….. เลขที่ ………. /………..

 ลงวันที่ ……………. ตั้งแต่ วันที่ ………….. ถึงวันที่ …………..

**4. การพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว22/2560 จำนวน ……-….ชั่วโมง)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปี พ.ศ.** | **หลักสูตร** | **รหัสหลักสูตร** | **หน่วยงานที่จัด** | **ระหว่างวันที่** | **จำนวน(ชั่วโมง)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**5. ข้อมูลอื่น ๆ**

**4.1 การรับราชการ**

 1) เริ่มรับราชการในตำแหน่ง …ครูผู้ช่วย.. เมื่อวันที่ ……..... เดือน ……................ พ.ศ..............
 2) เคยดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ ที่สำคัญ ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **วัน/เดือน/ปี** | **ตำแหน่งและวิทยฐานะ** | **รับเงินเดือน** |
| อันดับ | ขั้น (บาท) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 3) ได้รับแต่งตั้งเป็นวิทยฐานะปัจจุบัน เมื่อวันที่ ….…… เดือน …............…. พ.ศ. ……....……

**3. ประวัติการเลื่อนขั้นเงินเดือน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัน/เดือน/ปี** | **ตำแหน่ง/วิทยฐานะ** | **การเลื่อนขั้น** | **เงินเดือน** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**ส่วนที่ 2 ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่**` (1 เมษายน 2563 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2564)

**ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน**

**1. ด้านการจัดการเรียนการรู้**

**1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร**

ศึกษาและจัดทำหลักสูตรรายวิชาในสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ โดยมีการวิเคราะห์มาตรฐานการ

เรียนรู้และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ รวมทั้งมีการประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน ท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง จำนวน 1 รายวิชา

**ตารางการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวนชั่วโมง** | **จำนวนหน่วยการเรียนรู้** | **จำนวนชั่วโมง** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | (เอกสารประกอบผังโครงสร้างหลักสูตร) |  |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**1.2 การจัดการเรียนร**ู้

**1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้**

 จัดทำและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ธรรมชาติของสาระ

การเรียนรู้ ให้เหมาะสมกับผู้เรียนบริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น และมีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ (Active Learning)โดยเลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ และประเมินผลหน่วยการเรียนรู้

 (เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัดประสบการณ์**

วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับธรรมชาติของ

ผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้และผู้เรียนเพื่อส่งเสริมพัฒนาการที่สมดุลทั้ง 4 ด้านได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ผ่านกิจกรรมการเล่นที่เหมาะสมกับวัยและความแตกต่างระหว่างบุคคล

**ตารางแสดงการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวนชั่วโมง** | **จำนวนหน่วยการเรียนรู้** | **จำนวนแผน** |
| 1 | แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา..................... |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้**

จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่เน้นการปฏิบัติมีความหลากหลายสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้และสอดคล้องกับธรรมชาติของผู้เรียนและสาระการเรียนรู้ รูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ คือ ข้อใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

 การอธิบาย การสืบสวนสอบสวน

 การสาธิต / ทดลอง กลุ่มสืบค้นความรู้

 การใช้เกมประกอบ กลุ่มสัมพันธ์

 สถานการณ์จำลอง การเรียนรู้แบบร่วมมือ

 กรณีตัวอย่าง ความคิดรวบยอด

 บทบาทสมมุติ อริยสัจ 4

 การแก้ไขสถานการณ์ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

 โปรแกรมสำเร็จรูป การทัศนศึกษานอกสถานที่

 ศูนย์การเรียน การเรียนรู้จากห้องสมุด

 ชุดการสอน การพัฒนากระบวนการคิด

 คอมพิวเตอร์ช่วยสอน การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

 โครงงาน การอภิปรายกลุ่มย่อย

 การถามตอบ การแก้ปัญหา

**สรุป** จำนวนรูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ ……..…วิธี

 **1.2.4 คุณภาพผู้เรียน**

 **1.2.4.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน**

 ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้

และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

1. จำนวนและร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับผลการเรียนในวิชาที่สอนภาคเรียนที่ 1

ปีการศึกษา 2563

**ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รหัสวิชา/รายวิชา** | **ห้อง/ชั้น** | **จำนวนนักเรียน** **(คน)** | **จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับผลการเรียน** |
| **4** | **3.5** | **3** | **2.5** | **2** | **1.5** | **1** | **0** | **ร** | **มส** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กลุ่มสาระฯ กำหนดนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 60 |  |
| ร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป |  |

จากตารางพบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาการออกแบบและเทคโนโลยี ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียนอยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป มีจำนวน ……… คน คิดเป็นร้อยละ ……..

จากตารางพบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาศิลปะ1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 ผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียนอยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป มีจำนวน …….. คน คิดเป็นร้อยละ ………..

1. จำนวนและร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับผลการเรียนในวิชาที่สอนภาคเรียนที่ 2

ปีการศึกษา 2563

**ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รหัสวิชา/รายวิชา** | **ห้อง/ชั้น** | **จำนวนนักเรียน** **(คน)** | **จำนวนนักเรียนที่ได้ระดับผลการเรียน** |
| **4** | **3.5** | **3** | **2.5** | **2** | **1.5** | **1** | **0** | **ร** | **มส** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| กลุ่มสาระฯ กำหนดนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 60 |  |
| ร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับ 3 ขึ้นไป |  |

จากตารางพบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา..................... ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียนอยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป มีจำนวน ………. คน คิดเป็นร้อยละ …………..

จากตารางพบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา……………….. ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียนอยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป มีจำนวน ............ คน คิดเป็นร้อยละ …………….

###  3) ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

**ตารางแสดงผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน** | **ห้อง / ชั้น** | **จำนวนนักเรียน(คน)** | **ผลการประเมิน(คน)** |
| **ผ่าน** | **ไม่ผ่าน** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### 4) ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

**ตารางแสดงผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน** | **ห้อง / ชั้น** | **จำนวนนักเรียน(คน)** | **ผลการประเมิน(คน)** |
| **ผ่าน** | **ไม่ผ่าน** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

 **1.2.4.2** **ผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน**

**ตารางแสดงผลการประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายวิชา** | **ห้อง** | **จำนวนนักเรียน** | **ผลการประเมิน (คน/ร้อยละ)** |
| ดีเยี่ยม | ดี | ผ่าน | ไม่ผ่าน |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| กลุ่มสาระฯ นักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป ร้อยละ80 |  |
| ร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป |  |

**ตารางแสดงผลการประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายวิชา** | **ห้อง** | **จำนวนนักเรียน** | **ผลการประเมิน (คน/ร้อยละ)** |
| ดีเยี่ยม | ดี | ผ่าน | ไม่ผ่าน |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| กลุ่มสาระฯ นักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป ร้อยละ80 |  |
| ร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป |  |

 **1.2.4.3 คุณลักษณะที่พึ่งประสงค์ของผู้เรียน**

**ตารางแสดงผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายวิชา** | **ห้อง** | **จำนวนนักเรียน** | **ผลการประเมิน (คน/ร้อยละ)** |
| ดีเยี่ยม | ดี | ผ่าน | ไม่ผ่าน |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| กลุ่มสาระฯ นักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป ร้อยละ 80 |  |
| ร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป |  |

**ตารางแสดงผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายวิชา** | **ห้อง** | **จำนวนนักเรียน** | **ผลการประเมิน (คน/ร้อยละ)** |
| ดีเยี่ยม | ดี | ผ่าน | ไม่ผ่าน |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| กลุ่มสาระฯ นักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป ร้อยละ80 |  |
| ร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**1.2.4.4 ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ปีการศึกษา 2563**

**ตารางแสดงผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชั้น** | **สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน** | **จำนวนนักเรียน****ที่ประเมิน(คน)** | **ผลการประเมิน(คน)** |
| **ผ่านระดับดีขึ้นไป** | **ไม่ผ่าน** |
| ชั้น ม.2/9-2/11 | 1 ความสามารถในการสื่อสาร | - | - | - |
| 2. ความสามารถในการคิด | - | - | - |
| 3. ความสามารถในการแก้ปัญหา | - | - | - |
| 4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต | - | - | - |
| 5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี |  |  |  |
| กลุ่มสาระฯ นักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป ร้อยละ.80 |  |
| **ร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับ ดี ขึ้นไป** |  |

**1.3 การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้**

การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ในการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามศักยภาพของผู้เรียน ดังนี้ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ระบุสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนได้มากกว่า 1 อย่าง)

|  |  |
| --- | --- |
| * ใบความรู้
 | * ใบงาน
 |
| * แผ่นภาพ / แผ่นใส
 | * วิดีทัศน์
 |
| * สื่อของจริง
 | * CAI
 |
| * E-book , E-learning
 | * Clip Video
 |
| * สไลด์อิเล็กทรอนิกส์ (Powerpoint)
 | * ศูนย์การเรียน
 |
| * สื่อบทเรียนแผ่นเดียว
 | * บทเรียนการ์ตูน
 |
| * อื่นๆ……………………………………………………
 |  |

**ตาราง แสดงรายการสื่อ – เอกสารประกอบการสอนที่จัดทำ – จัดหาเพื่อประกอบการเรียนการสอน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ประเภทสื่อ** | **จำนวน** |
|  |  |  |

**ตาราง แสดงรายการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และนอกโรงเรียน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ประเภทสื่อ** | **ภายใน จำนวน/ครั้ง** | **ภายนอกจำนวน/ครั้ง** |
| 1 | ห้องสมุด |  |  |
| 2 | ห้องคอม |  |  |
| 3 | ห้องดนตรี |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้**

 มีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลายเหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้ โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และนำผลจากการประเมินมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ระบุวิธีการประเมินผลได้มากกว่า 1รายการ)

|  |  |
| --- | --- |
| * การสัมภาษณ์
 | * การสังเกต
 |
| * การรายงาน
 | * การมอบหมายงานชิ้นงาน
 |
| * การปฏิบัติทดลอง
 | * ถาม – ตอบ
 |
| * แบบอิงกลุ่ม
 | * แบบอิงเกณฑ์
 |
| * ทำแบบทดสอบ
 | * แฟ้มสะสมงาน
 |
| * การศึกษาเป็นรายบุคคลตามพหุปัญญา
 | * อื่นๆ………………………………………………….
 |

**1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้**

**ตาราง แสดงงานวิจัยในชั้นเรียน หรือนวัตกรรมทางการสอน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อผลงานวิจัย** | **แก้ปัญหา/พัฒนาเรื่อง** |
|  |  |  |
|  |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**2. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน**

* 1. **การบริหารจัดการชั้นเรียน**

ปฏิบัติการสอนรายวิชา........................................รหัสวิชา................ระดับชั้น...........จำนวน/คาบ

ปฏิบัติการสอนรายวิชา........................................รหัสวิชา................ระดับชั้น...........จำนวน/คาบ

**ตาราง แสดงรายการการปฏิบัติงานด้านการบริหารการจัดการชั้นเรียน (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **มี** | **ไม่มี** |
| 1 | **ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัยและมีความสุข** |  |  |
| 2 | **ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและทักษะการทำงาน** |  |  |
| 3 | **อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข** |  |  |
| 4 | **เสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจ ในการพัฒนาตนเองเต็มศักยภาพ** |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน**

**ครูที่ปรึกษาประจำชั้น ร่วมกับ......................................................................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับชั้น** | **ห้อง** | **จำนวนนักเรียน** | **จำนวนนักเรียนเรียนร่วม** |
| **ชาย** | **หญิง** | **รวม** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**ตาราง แสดงรายการข้อมูลการปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน** (โปรดทำเครื่องหมาย ✓)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **มี** | **ไม่มี** |
| 1 | **รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผู้เรียน (การประเมินพฤติกรรม SDQ** และEQ) |  |  |
| 2 | **จัดทำเอกสารและออกเยี่ยมบ้านนักเรียน** |  |  |
| 3 | **ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ**  |  |  |

**2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา**

มีการจัดทำระบบสารสนเทศ ข้อมูลประวัตินักเรียน ซึ่งนำมาใช้เป็นข้อมูลเพื่อให้การบริหารจัดการ ชั้นเรียน และช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหา และส่งเสริมนักเรียนให้พัฒนาและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

**ตาราง แสดงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา(**โปรดทำเครื่องหมาย✓)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **มี** | **ไม่มี** |
| 1 | **จัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน (**เอกสาร ปพ.6 **หรือเอกสารอื่นๆ)** |  |  |
| 2 | 2.**ใช้สารสนเทศในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียน (**สมุดโฮมรูม**หรือเอกสารอื่นๆ)** |  |  |
| 3 | 3.**ให้คำปรึกษาแก่ครูในสถานศึกษาด้านการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ (แบบบันทึก . PLC หรือเอกสารอื่นๆ)** |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**3. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ**

**3.1 การพัฒนาตนเอง**

การพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

**ตาราง แสดงการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ครั้งที่** | **วัน เดือน ปี** | **เรื่องที่รับการอบรม/พัฒนา** | **สถานที่จัดอบรม** | **หน่วยงานที่จัด** | **จำนวน****ชั่วโมง** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

สรุปผลการอบรม/พัฒนา …..…. ครั้ง ……..ชั่วโมง

**3.2 การพัฒนาวิชาชีพ**

ข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพนำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทาง

วิชาชีพไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

**ตาราง แสดงการพัฒนาวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ครั้งที่** | **วัน เดือน ปี** | **เรื่องที่รับการอบรม/พัฒนา** | **สถานที่จัดอบรม** | **หน่วยงานที่จัด** | **จำนวน****ชั่วโมง** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

สรุปผลการอบรม/พัฒนา …..…. ครั้ง ……..ชั่วโมง

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

 **4. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย**

**4.1 งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง** (โรงเรียน/เขต/อื่นๆ)

**ตารางแสดงงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **คำสั่งที่** | **ลงวันที่** | **เรื่อง** | **เอกสารอ้างอิง** |
|  |  |  | คำสั่ง บันทึกข้อความ ภาพถ่าย |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**4.2 โครงการที่ ได้รับผิดชอบปีการศึกษา 2563**

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ/โครงการพิเศษ ในปีการศึกษา 2563

**ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ/โครงการพิเศษ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อโครงการ** | **รายงานผลโครงการ** |
| **ส่ง** | **ไม่ส่ง** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

(เอกสารหลักฐานในการแนบภาคผนวก เช่นบันทึกข้อความในการรายงาน ภาพถ่าย หรือเอกสารอื่นๆ)

**ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ**

**1. ผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับวินัยและข้อตกลงของโรงเรียน ปีการศึกษา 2563**

**ตารางแสดงผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับวินัยและข้อตกลงของโรงเรียน ปีการศึกษา 2563**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **งานที่ปฏิบัติ** | **ผลการปฏิบัติงานทั้งปริมาณและคุณภาพ** | **ประเมินตนเอง** |
| 1 | การปฏิบัติราชการ | 1. การลา ลากิจ ลาป่วย ลาคลอดบุตร ลาอุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจย์ อื่นๆโปรดระบุ......................... | ..........................ครั้ง ………….……วัน..........................ครั้ง ………….……วัน..........................ครั้ง ………….……วัน..........................ครั้ง ………….……วัน..........................ครั้ง ………….……วัน |
| 2. มาสาย | .................-............ครั้ง |
| 3. ขาดอยู่เวรรักษาการณ์ | .................-............ครั้ง |
| 4. ขาดประชุมโรงเรียน | .................-............ครั้ง |
| 5. บันทึกขออนุญาตออกนอก  โรงเรียนในเวลาราชการ | เพื่อราชการมีคาบสอน....-.....ครั้ง ไม่มีคาบสอน......ครั้ง ส่วนตัวมีคาบสอน...-.....ครั้ง ไม่มีคาบสอน.......ครั้ง |
| 6. เข้าร่วมกิจกรรมตามที่โรงเรียนกำหนด | ○ บ่อยครั้ง ○ นานๆ ครั้ง ○ ไม่มี |
| 3 | การแต่งกาย | 1. แต่งกายชุดข้าราชการ (วันจันทร์) |  ○ ทุกครั้ง ○ บ่อยครั้ง ○ ไม่แต่ง |
| 2. แต่งกายชุดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |  ○ ทุกครั้ง ○ บ่อยครั้ง ○ ไม่แต่ง |
| 3. แต่งกายตามวันที่สถานศึกษากำหนด |  ○ ทุกครั้ง ○ บ่อยครั้ง ○ ไม่แต่ง |
| 4 | การปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา | 1. การดูแลนักเรียนเข้าแถวเคารพธงชาติ |  ○ ทุกครั้ง ○ บ่อยครั้ง ○ ไม่แต่ง |
| 2. การโฮมรูม |  ○ ทุกครั้ง ○ บ่อยครั้ง ○ ไม่แต่ง |
| 3. การร่วมประชุมนักเรียนประจำสัปดาห์ |  ○ ทุกครั้ง ○ บ่อยครั้ง ○ ไม่แต่ง |
| 4. การดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคล |  ○ ทุกครั้ง ○ บ่อยครั้ง ○ ไม่แต่ง |
| 5. การดูแลนักเรียนทำความสะอาด เขตพื้นที่รับผิดชอบและในห้องเรียน |  ○ ทุกครั้ง ○ บ่อยครั้ง ○ ไม่แต่ง |
| 5 | ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน | 1. เข้าสอนเลิกสอนตรงเวลา |  ○ ทุกครั้ง ○ บ่อยครั้ง ○ ไม่แต่ง |
| 2. การบันทึกกิจกรรมการสอน |  ○ ทุกครั้ง ○ บ่อยครั้ง ○ ไม่แต่ง |
| 3. สอนให้นักเรียนได้คิด ได้แสดงออก |  ○ ทุกครั้ง ○ บ่อยครั้ง ○ ไม่แต่ง |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**2. ผลงานดีเด่นที่ตนเอง/นักเรียน/โรงเรียน ได้รับปีการศึกษา 2563**

ผลงานดีเด่นของครูและนักเรียน ภาคเรียนที่ 1-2 ปีการศึกษา 2563

**ตาราง แสดงผลงานดีเด่นที่ตนเอง/นักเรียน/โรงเรียน ระดับประเทศ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ชื่อรางวัล** | **หน่วยงาน** | **เอกสารอ้างอิง** |
|  |  |  |  | ภาพถ่าย |
|  |  |  |  | คำสั่ง |
|  |  |  |  | เกียรติบัตร |
|  |  |  |  |  |

**ตาราง แสดงผลงานดีเด่นที่ตนเอง/นักเรียน/โรงเรียน ระดับภูมิภาค**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ชื่อรางวัล** | **หน่วยงาน** | **เอกสารอ้างอิง** |
|  |  |  |  | ภาพถ่าย |
|  |  |  |  | คำสั่ง |
|  |  |  |  | เกียรติบัตร |
|  |  |  |  |  |

**ตาราง แสดงผลงานดีเด่นที่ตนเอง/นักเรียน/โรงเรียน ระดับโรงเรียน/จังหวัด/เขต**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ชื่อรางวัล** | **หน่วยงาน** | **เอกสารอ้างอิง** |
|  |  |  |  | ภาพถ่าย |
|  |  |  |  | คำสั่ง |
|  |  |  |  | เกียรติบัตร |
|  |  |  |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

**3. เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน**

กิจกรรมสถาบันพระมหากษัตริย์ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมร่วมกับ อำเภอ อบต. จังหวัด และ

อื่น ๆ ดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อกิจกรรม** | **วันที่** | **หน่วยงาน** | **เอกสารอ้างอิง** |
|  |  |  |  | ภาพถ่าย |
|  |  |  |  | คำสั่ง |
|  |  |  |  | เกียรติบัตร |
|  |  |  |  |  |

(เอกสาร/หลักฐาน ภาคผนวกหน้าที่ .............)

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

 (ลงชื่อ) ……………….…………………….. ผู้รายงาน

 ( )

 ตำแหน่งครูโรงเรียนปราจีนกัลยาณี

 วันที่.........เดือน.....มีนาคม.......พ.ศ.....2564........

**ความเห็นของ/หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพฯ/หัวหน้างาน**

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ....................................................... ผู้รับรองรายงาน
 ( )

 วันที่.........เดือน.....มีนาคม.......พ.ศ.....2564........

**ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล**

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ............................................................ผู้รับรองรายงาน
 ( นางสาวอินทนัชฤทัย บุญโต )

 วันที่.........เดือน.....มีนาคม.......พ.ศ.....2564........

**ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนปราจีนกัลยาณี**

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ.............................................................ผู้รับรองรายงาน
 ( นายวิเชียร อินทมาศ )

 วันที่.........เดือน.....มีนาคม.......พ.ศ.....2564........

ภาคผนวก

(เอกสาร/หลักฐานภาคผนวก ไม่เกิน หัวข้อละ2 หน้า เกียรติบัตร ทั้งภาพถ่าย เอกสารคำสั่ง หรือ อื่นๆ รวมทั้งหมดไม่เกิน 70 หน้า )

กำหนดส่งเล่มรายงานจำนวน คนละ1 เล่มที่งานบุคคล