****

แบบบันทึกชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

(Professional Learning Community : PLC)

ชื่อกลุ่ม..................................................................................................................................................................

ชื่อกิจกรรม...........................................................................................................................................................

ครั้งที่................ภาคเรียนที่......................ปีการศึกษา.....................วันที่...........เดือน......................พ.ศ..............

เวลา................................. น. รวมเวลา PLC จำนวน................ชั่วโมง

จำนวนสมาชิกผู้เข้าร่วม จำนวน........................คน ประกอบด้วย

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง | บทบาท |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ส่วนที่ 1 วิเคราะห์ปัญหา

รายการปัญหา......................................................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ปัญหา | สาเหตุของปัญหา | ผลกระทบที่เกิดขึ้น |
|  |  |  |
|  |  |  |

ส่วนที่ 2 เลือกปัญหาในการพัฒนา

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ปัญหา | สาเหตุของปัญหา | ผลกระทบที่เกิดขึ้น |
|  |  |  |

ส่วนที่ 3 แนวทางแก้ปัญหาตามสมาชิกกลุ่ม

|  |  |
| --- | --- |
| สมาชิก | ข้อเสนอแนะ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ส่วนที่ 4 สรุปแนวทางการแก้ปัญหา

|  |  |
| --- | --- |
| ปัญหา | สรุปแนวทางการแก้ปัญหา |
|  |  |

ส่วนที่ 5 บันทึกลายมือชื่อ

ชื่อกิจกรรม...........................................................................................................................................................

ครั้งที่.........................ภาคเรียนที่............ปีการศึกษา..................วันที่.............เดือน.......................พ.ศ...............

เวลา................................ น. รวมเวลา PLC ชั่วโมง

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง | ลงชื่อ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ภาพ: การดำเนินงาน PLC กลุ่ม........................................................... วันที่.........เดือน......................พ.ศ..........

ภาพ plc

ภาพ plc

ภาพ plc

ภาพ plc

ลงชื่อ.............................................ผู้รายงาน

(................................................)

ความเห็นผู้อำนวยการ

..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.......................................

(นางพรสวรรค์ สุรพรสถิตกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง 4