



ประกาศโรงเรียนพรตพิทยพยัต

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ

ด้วย โรงเรียนพรตพิทยพยัต เลขที่ ๔ ถนนหลวงพรต แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ จำนวน ๑ อัตรา โรงเรียนจะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ ดังนั้น จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

(อัตราค่าจ้างตามวุฒิการศึกษา โดยหักเงินสมทบกองทุนประกันสังคม)

๑.๑ เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

๒.๓ เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีสาขาอื่น ตามที่ ก.ค./ก.ค.ศ.กำหนด

๒.๔ ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนพรตพิทยพยัต เลขที่ ๔ ถนนหลวงพรต แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กทม. ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ในวันเวลาราชการ ติดต่อสอบถาม โทรศัพท์ ๐๒ - ๓๒๖ - ๙๙๙๗

๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

- | | |
|---|--------------|
| ๔.๑ สำเนาแสดงผลการศึกษา พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๑ รูป |
| ๔.๖ ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |

๕. การยื่นใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครจะต้องรับ และยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน

๕.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร

๕.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนพรตพิทยพยัต เลขที่ ๔ ถนนหลวงพรต แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กทม. และเว็บไซต์ www.prot.ac.th

๗. หลักสูตร และวิธีการคัดเลือก

หลักสูตร และวิธีการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตรการสอบคัดเลือกแนบท้ายประกาศนี้

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือกและประกาศผล

โรงเรียนพรตพิทยพยัต จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ และประกาศผลสอบ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ สถานที่สอบคัดเลือก โรงเรียนพรตพิทยพยัต ดังต่อไปนี้

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	หมายเหตุ
วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์/สอบปฏิบัติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ

๙. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก

๙.๑ ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนนรวมสอบสัมภาษณ์ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๙.๑ เรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมาภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ นับตั้งแต่ประกาศผลการสอบคัดเลือก แต่หากมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก ตั้งแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือกครั้งใหม่และผู้ได้รับ การคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว

(๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ในการจ้าง

(๓) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนพรตพิทยพยัต

๑๐.๒ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ



ตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นการเฉพาะ

๑๐.๓ การจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื้อหาที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นพนักงานราชการ หรือข้าราชการต้องดำเนินการสมัคร และสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) และองค์การกลางกำหนด ตามลำดับ

๑๐.๔ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสมผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไข และ จะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๕ ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธรรมรงค์ เสนจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพรตพิทยพยัต



โรงเรียนพรตพิทยพยัต
 ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างชั่วคราว
 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ
 โรงเรียนพรตพิทยพยัต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒

๑๙	มีนาคม ๒๕๖๑	-	ประกาศรับสมัคร
๒๒-๒๘	มีนาคม ๒๕๖๑	-	รับสมัคร
๒๙	มีนาคม ๒๕๖๑	-	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
๓๐	มีนาคม ๒๕๖๑	-	ดำเนินการคัดเลือก
๓๑	มีนาคม ๒๕๖๑	-	ประกาศผลการคัดเลือก
๒	เมษายน ๒๕๖๑	-	รายงานตัว
๒	เมษายน ๒๕๖๑	-	เริ่มปฏิบัติงาน/ทำสัญญาจ้าง

โรงเรียนพรตพิทยพยัต

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ

๑. ความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป ทำการสอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้
- ๑.๑ ความรอบรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ ๕๐ คะแนน
- ๑.๒ สอบภาคปฏิบัติ ๓๐ คะแนน
- ๑.๓ การสอบสัมภาษณ์ ๒๐ คะแนน